# Schoolplan 2023-2027

## **Hildegaertschool**
Rotterdam

Datum: 12 juni 2023

mijnschoolplan

# Inhoudsopgave

**Inhoudsopgave** **2**

**1 Inleiding** **5**
1.1 Voorwoord 5
1.2 Doelen en functie 5
1.3 Procedures 5

**2 Strategisch beleid** **6**
2.1 Strategisch beleid 6
2.2 Toekomstbestendig leren 6
2.3 Focus op de basis 6
2.4 Meer gelijke kansen 6
2.5 Eigenaarschap voor iedereen 7
2.6 Denken in mogelijkheden 7
2.7 Samen groot worden 7
2.8 Partnerschap 7

**3 Schoolbeschrijving** **9**
3.1 Schoolgegevens 9
3.2 Kenmerken van het personeel 10
3.3 Kenmerken van de leerlingen 11
3.4 Kenmerken van de ouders 11
3.5 Sterkte-zwakteanalyse 13

**4 IKC in voorbereiding** **14**
4.1 Een Kindcentrum (IKC) 14
4.2 De aansturing van het IKC 14
4.3 Onze uitgangspunten 15

**5 Onderwijskundig beleid** **16**
5.1 De missie van de school 16
5.2 Onze parels 17
5.3 Onze grote verbeterdoelen 17
5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) 17
5.5 Levensbeschouwelijke identiteit 20
5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling 20
5.7 Burgerschap 21
5.8 Leerstofaanbod 21
5.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten 21
5.10 Taalleesonderwijs 22
5.11 Rekenen en wiskunde 23
5.12 Wereldoriëntatie 24
5.13 Kunstzinnige vorming 25
5.14 Bewegingsonderwijs 25
5.15 Wetenschap en Technologie 26
5.16 Digitale geletterdheid 26
5.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs 26
5.18 Les- en leertijd 27
5.19 Pedagogisch handelen 27
5.20 Didactisch handelen 27
5.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen 27

5.22 Klassenmanagement 28
5.23 Ondersteuning en begeleiding 28
5.24 Ontwikkelingsperspectief OPP 28
5.25 Afstemming (differentiatie) 29
5.26 Talentontwikkeling 29
5.27 Bijdragen aan gelijke kansen 29
5.28 Passend onderwijs 29
5.29 Ononderbroken ontwikkeling 30
5.30 Opbrengstgericht werken 30
5.31 Resultaten 30
5.32 Toetsing 30

**6 Personeelsbeleid 32**
6.1 Integraal Personeelsbeleid 32
6.2 Bevoegde en bekwame leraren 32
6.3 Organisatorische doelen 32
6.4 Schoolleiding 32
6.5 Beroepshouding 32
6.6 Professionele cultuur 33
6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires 33
6.8 Werving en selectie 33
6.9 Introductie en begeleiding 33
6.10 Werkverdelingsplan 34
6.11 Collegiale consultatie 34
6.12 Klassenconsultaties 34
6.13 Bekwaamheidsdossier 34
6.14 Intervisie 34
6.15 Ontwikkelgesprekken 35
6.16 Beoordelingsgesprekken 35
6.17 Nascholing, professionalisering of ontwikkeling... 35
6.18 Teambuilding 36
6.19 Verzuimbeleid 36
6.20 Mobiliteitsbeleid 37

**7 Organisatiebeleid 38**
7.1 Organisatiestructuur 38
7.2 Groeperingsvormen 38
7.3 Schoolklimaat 38
7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid 38
7.5 Arbobeleid 39
7.6 Interne communicatie 39
7.7 Samenwerking 40
7.8 Contacten met ouders 41
7.9 Overgang PO-VO 42
7.10 Vervolgsucces 42
7.11 Privacybeleid 42
7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang 42

**8 Kwaliteitsbeleid 43**
8.1 Kwaliteitszorg 43
8.2 Kwaliteitscultuur 43
8.3 Professioneel statuut 43
8.4 Verantwoording en dialoog 43

8.5 Het meten van de basiskwaliteit 44
8.6 Wet- en regelgeving 44
8.7 Inspectiebezoeken 44
8.8 Vragenlijst Leraren 45
8.9 Vragenlijst Leerlingen 45
8.10 Vragenlijst Ouders 45

**9 Financieel beleid 46**
9.1 Lumpsum financiering 46
9.2 Algemeen 46
9.3 Rapportages 46
9.4 Sponsoring 46
9.5 Begroting 47
9.6 NPO-gelden 47
9.7 Onderwijsachterstandsgelden 47
9.8 Exploitatiebegroting 47

**10 Visiedocument 48**
10.1 Theoretisch kader 48
10.2 De leerkracht op de Hildegaert 49
10.3 De leerling op de Hildegaert 53
10.4 Ondersteuning leerkrachten 55
10.5 Ondersteuning leerlingen 57
10.6 De ouder van de Hildegaert 58

**11 Actiepunten 2023-2027 60**

**12 Meerjarenplanning 2023-2024 61**

**13 Meerjarenplanning 2024-2025 62**

**14 Meerjarenplanning 2025-2026 63**

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze stichting en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vinden hun oorsprong in de sterkte- en zwakteanalyse van leerkrachten en de tevredenheidsonderzoeken uit 2022 onder leerlingen, ouders en leerkrachten. Daarnaast is er vanuit het strategisch beleidsplan en uit het laatste jaarplan nog een aantal speerpunten zichtbaar geworden.

De vastgestelde thema's in de voorbereidende Jaarbordsessies voeren we uit via de PDCA-cyclus:
-beschrijven en plannen in plankaarten (to plan: wat beloven we?),
-uitvoeren plankaarten (to do: uitvoeren van de gekozen acties)
-het volgen van de uitvoering die is beschreven in de Jaarbordsessies (to check: doen we wat we beloven?)
-het schrijven van een kwaliteitskaart teneinde ons handelen te borgen en verbeteren (to act).

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van ons visiedocument en het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen.

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2023-2027.

Vanuit van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures

Ons schoolplan is in samenwerking met alle teamleden opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

# 2 Strategisch beleid

## 2.1 Strategisch beleid

De Stichting PCOHS beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027.
In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur voor de scholen. In ons visiedocument koppelen we deze speerpunten aan onze visie.

Onderstaande thema's worden gezien als de belangrijkste ontwikkelthema's voor de komende beleidsperiode.

• Toekomstbestendig leren
• Focus op de basis
• Meer gelijke kansen
•Eigenaarschap voor iedereen
• Denken in mogelijkheden: het kan wel!
• Samen groot worden
• Partnerschap

## 2.2 Toekomstbestendig leren

We leven in een voortdurend veranderende wereld. Het wordt daarom steeds belangrijker om flexibel om te gaan met ons onderwijs en onze opvang met als doel om in te kunnen spelen op actuele omstandigheden. Leren kan op veel manieren, zeker niet alleen met de juf of meester vóór de klas. Daarom willen we komende beleidsperiode inzetten op:
- Het bieden van een inspirerende leeromgeving voor alle betrokkenen, waarin er ruimte en aandacht is voor nieuwe wetenschappelijke en technologische ontwikkelingen en we structureel kennis maken met innovaties op allerlei gebied;
- Waardengedreven burgerschapsonderwijs, waarbij we leerlingen willen steunen in hun ontwikkeling tot zelfstandige en verantwoordelijke burgers die midden in de samenleving staan en die van betekenis zijn voor de wereld om hen heen. Daarbinnen is ook het duurzaam omgaan met de wereld een belangrijk thema;
- Ontwikkeling van creativiteit en flexibiliteit in het zoeken naar oplossingen en omgaan met knelpunten. Deze onderwerpen hebben structureel een plek in het aanbod van elke school (door activiteiten en / of doelen). In de manier waarop wij omgaan met maatschappelijke vraagstukken wordt door anderen creativiteit en flexibiliteit herkend.

## 2.3 Focus op de basis

Kwaliteit is voor ons een basisvoorwaarde. Daarom kiezen we ervoor om in de komende beleidsperiode en in tijden van een tekort aan (bevoegd) onderwijspersoneel in te zetten op:
- Het verwoorden van en sturen op bestuursbrede en gezamenlijke ambities voor de basisvakken (Nederlandse taal, Rekenen en Burgerschap);
- Een gedegen en gestructureerde aanpak in de professionele dialoog over de kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen van personeel;
- De optimale inzet van kwaliteiten van mensen;
- Doorontwikkeling van ons systeem van opbrengstgerichte kwaliteitszorg, met ontwikkeling van leerlingen, een stevig curriculum en een goede ondersteuningsstructuur.

| Actiepunt |
| --- |
| Pedagogisch didactisch handelen |
| Personeelsbeleid op kwaliteiten |

**Bijlagen**

1. Plankaart Pedagogisch didactisch handelen

## 2.4 Meer gelijke kansen

Binnen ons onderwijs en onze opvang gaan we op zoek naar mogelijkheden om onze kinderen gelijke kansen te bieden om zich te vormen, te ontwikkelen en om onderwijs te genieten. Daarom willen we inzetten op:
- Verdere ontwikkeling van het programma ‘School en Omgeving’ (voorheen Rijke schooldag) om onze kinderen tijdens schooltijd in aanraking te brengen met activiteiten op het gebied van sport, cultuur, cognitieve begeleiding en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Verdere ontwikkeling (I)KC met een doorlopend curriculum, samengesteld door alle partijen die betrokken zijn bij het kind en waarbij ook alle betrokkenen bij het kind zorgen voor voort- en doorgang.
- Verbinding tussen en verdere samenwerking met ouders en externe partijen. Zo wordt niet alleen een positieve bijdrage geleverd aan de kansengelijkheid van kinderen.

| Actiepunt |
| --- |
| Kindcentrum aanbod |

### 2.5 Eigenaarschap voor iedereen

Wij ondersteunen de ontwikkeling van onze kinderen, hiervoor voelen wij ons verantwoordelijk. Ook voelen wij ons verantwoordelijk voor onze eigen ontwikkeling en wij zijn medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van de school. Wij laten eigenaarschap en voorbeeldgedrag zien om zo met elkaar een veilige werk- en leeromgeving te creëren. We handelen professioneel waarbij in ons gedrag altijd sprake is van focus op de bijdrage aan de vooraf gestelde doelen Iedereen neemt verantwoordelijkheid en levert een constructieve bijdrage aan het realiseren van de individuele-, groeps-, school- en stichtingsdoelen.
- We werken aan professionele en stichtingbrede samenwerking tussen medewerkers vanuit diverse expertises waardoor de organisatie optimaal functioneert;
- We handelen professioneel waarbij in ons gedrag altijd sprake is van focus op de bijdrage aan de organisatiedoelen;
- We stimuleren collega’s om taken naar eigen inzicht op te lossen en verantwoordelijkheid te nemen;

### 2.6 Denken in mogelijkheden

Ontwikkeling stagneert wanneer je zegt: ‘dat kan ik niet’. Of het moment dat jij denkt of zegt: ‘ Dit is voor ons niet haalbaar’ of ‘Hier heb ik geen tijd voor’.
Binnen de scholen van PCOHS streven wij naar een op groei gerichte denkstijl en aanpak naar onze kinderen, maar ook naar onszelf en naar elkaar toe. Deze growth mindset bepaalt hoe we naar kwaliteiten en vaardigheden kijken en gaat ervan uit dat je intelligentie, kwaliteiten en vaardigheden kunt ontwikkelen door bijvoorbeeld veel te oefenen. Hierin gaan we uit van de mogelijkheden en talenten van onze kinderen en richten we ons op groei en ontwikkeling.

| Actiepunt |
| --- |
| Groei mindset |

### 2.7 Samen groot worden

We ontwikkelen en benutten kennis en vakmanschap. Dit met als doel om bij te dragen aan een goede vorming en ontwikkeling van onze kinderen, passend bij deze tijd. Zo groeien wij samen met onze kinderen mee. Onderwijsteams en individuele medewerkers leren aan, van en met elkaar. Er wordt voortdurend gewerkt aan professionele en persoonlijke ontwikkeling. Dat gebeurt binnen en buiten de school, gepland en ongepland, formeel en informeel.
We vinden het belangrijk dat er professionele uitwisseling plaatsvindt, waarbij kennis en vaardigheden die aanwezig zijn, zich verspreiden over de gehele school en de scholen binnen de stichting. Daarom zetten we in op een stichtingbrede organisatie van professionaliseringtrajecten voor nieuwe en huidige medewerkers.
Daarnaast willen we als stichting inzetten op groei in leerlingenaantallen. De afgelopen vier jaar hebben we een terugloop gezien in leerlingenaantallen. Komende periode willen we mogelijkheden onderzoeken en acties inzetten om verdere krimp tegen te gaan en groei in te zetten.

### 2.8 Partnerschap

Wij streven naar een goed en gelijkwaardig partnerschap met ouders/ verzorgers, en andere relevante partijen die

samen met ons verantwoordelijkheid nemen voor het ontwikkelproces van onze kinderen in het onderwijs en de opvang. Wij zijn ons bewust dat leren zowel binnen als buiten de school plaatsvindt. De ontwikkeling van onze kinderen in een steeds complexere samenleving vraagt meer dan ons aanbod aan onderwijs en opvang. Daarom zoeken we samenwerking met andere partijen die van toegevoegde waarde zijn voor de deze ontwikkeling van onze kinderen.
PCOHS staat bekend als een ambitieuze en professionele stichting, een aantrekkelijke werkgever en een betrouwbare, betekenisvolle en zichtbare samenwerkingspartner.
- We streven naar een goede samenwerking met heldere doelstellingen.
- We willen op heldere en transparante wijze communiceren met alle belanghebbenden en betrokkenen om een optimale leeromgeving voor onze kinderen te realiseren.
- Onze scholen ontwikkelen door naar een integraal kindcentrum.

| **Actiepunt** |
| --- |
| Ouderbetrokkenheid |

# 3 Schoolbeschrijving

## 3.1 Schoolgegevens

| Gegevens van de stichting | |
|---|---|
| Naam stichting: | PCOHS |
| Directeur-bestuurder: | mw. E.A. van Dijk-Freeke |
| Adres + nummer: | Terbregse Linker Rottekade 315 |
| Postcode + plaats: | 3056 LK Rotterdam |
| Telefoonnummer: | 010-3510026 |
| E-mail adres: | info@spcohs.nl |
| Website adres: | www.spcohs.nl |

| Gegevens van de school | |
|---|---|
| Naam school: | Hildegaert |
| Directeur: | dhr. M.T. Hofstra |
| Adres + nummer.: | Debussylaan 11 |
| Postcode + plaats: | 305 TE Rotterdam |
| Telefoonnummer: | 010-4180049 |
| E-mail adres: | theo.hofstra@hildegaert.nl |
| Website adres: | www.hildegaert.nl |

### 3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directie vormt samen met drie collega's die de LC-taak Bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) met de IB-ers de staf van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 adjunct-directeur
- 08 voltijds groepsleerkrachten
- 18 deeltijd groepsleerkrachten
- 06 extra ondersteunende leerkrachten
- 01 vakleerkrachten bewegingsonderwijs
- 02 intern begeleiders
- 01 onderwijsassistent
- 01 leerkrachtondersteuner
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 37 medewerkers zijn er 31 vrouw en 6 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 15-05-22).

| Per 1-9-2022 | Staf | OP | OOP |
|---|---|---|---|
| Ouder dan 60 jaar | 1 | 3 | 2 |
| Tussen 50 en 60 jaar | 1 | 9 | 1 |
| Tussen 40 en 50 jaar | 2 | 7 | |
| Tussen 30 en 40 jaar | 1 | 6 | |
| Tussen 20 en 30 jaar | | 3 | |
| Jonger dan 20 jaar | | | |
| **Totaal** | 6 | 28 | 3 |

Het team werkt via de principes van de stichting leerKRACHT, waar bij de professionele dialoog, collegiale consultatie en het subsidiariteitsprincipe (het laag in de organisatie leggen van verantwoordelijkheden) belangrijke bestandsdelen zijn. De werkwijze wordt door de vier scholen gedeeld, waarbij de scholen elk jaar ook vier gezamenlijke sessies hebben, waarin leren van elkaar centraal staat.

### 3.3 Kenmerken van de leerlingen

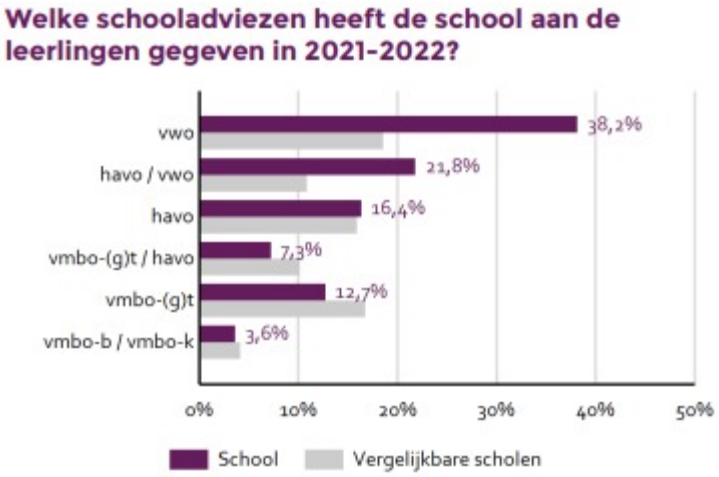
Onze school wordt bezocht door 404 leerlingen (teldatum 01-02-2023). Van deze leerlingen hebben 2 een gewicht gewicht van 0,3.

De kenmerken van de leerlingpopulatie zijn van belang voor het formuleren van de doelen van de school en de individuele groepen en bepalen daarmee het pedagogisch-didactisch handelen, het aanbod, etc. In het nieuwe Onderwijsresultatenmodel (voor schooljaar 2020-2021) van de Onderwijsinspectie scoort de school de afgelopen drie gemeten jaren tussen de 21 en 22.

| Schooljaar | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging | Gem. categorie |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 3 schooljaren | 3 schooljaren |
| 2022 / 2023 | 22,03 | 22-23 | 5,14 | 21,91<br>19/20 - 21/22 | 21-22<br>19/20 - 21/22 |
| 2021 / 2022 | 22,03 | 22-23 | 5,14 | | |
| 2020 / 2021 | 21,94 | 21-22 | 5,18 | | |

*Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)*

Het opleidingsniveau van de ouders in schooljaar 2018-2019 betekent voor ons dat het leerstofaanbod en vervolgens de uitstroom boven landelijk gemiddelde zitten.




| Schooljaar | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging | Gem. categorie |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 3 schooljaren | 3 schooljaren |
| 2022 / 2023 | 22,03 | 22-23 | 5,14 | 21,91<br>19/20 - 21/22 | 21-22<br>19/20 - 21/22 |
| 2021 / 2022 | 22,03 | 22-23 | 5,14 | | |
| 2020 / 2021 | 21,94 | 21-22 | 5,18 | | |

*Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)*

### 3.4 Kenmerken van de ouders

**De wijk**

De wijk waarin het Molenlaankwartier ligt, Rotterdam Hillegersberg-Schiebroek, scoort met 6,8 voldoende op de Sociale Index. Alle aspecten scoren sociaal voldoende. Ten opzichte van het Rotterdams gemiddelde is de Sociale Index in Hillegersberg-Schiebroek 1,3 punt hoger. De deelgemeente scoort op alle aspecten aanzienlijk hoger dan het stedelijk gemiddelde.

Het Molenlaankwartier zelf is een sociaal sterke wijk (7,9) en heeft van alle Rotterdamse wijken de hoogste score op de Sociale Index. Molenlaankwartier scoort op alle aspecten sociaal sterk.

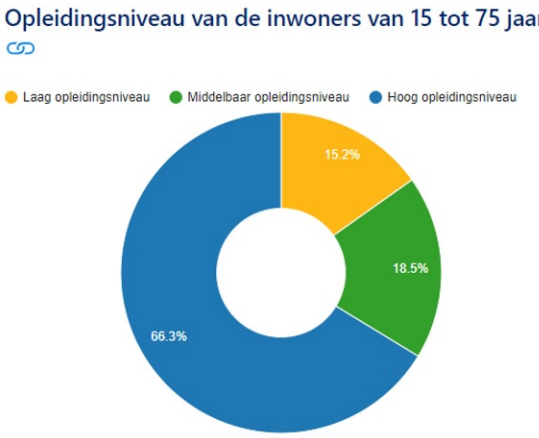
De sterke punten van de deelgemeente zijn opleidingsniveau, huisvesting, weinig vervuiling en overlast, sociale en culturele activiteiten en sociale inzet.

De levensstandaard in de wijk, ook vanwege de hoge mate van tweeverdieners in de wijk, is erg hoog. Dit betekent dat op de Hildegaertschool kinderen zitten die, in vergelijking met het gemiddelde Rotterdamse kind, over het algemeen een voorsprong hebben.

Een klein deel van onze ouders is lid van een kerk.

**De ouders**
De Hildegaert heeft oog voor haar ouders, met als doel, ouders in te zetten bij de organisatie en uitvoering van praktische zaken in de school en het optimaliseren van het rendement van ons onderwijs aan hun kinderen. Ouderbetrokkenheid is voor het uitvoeren van de onderwijstaak van de school van essentieel belang. Het is met name daarom dat we ouders als directie en leerkrachten persoonlijk willen (leren) kennen. Hiermee leggen we de basis voor een educatief partnerschap, waarbij we ouders kunnen inzetten voor de optimale ontwikkeling van onze kinderen. Het uiteindelijke en gemeenschappelijke doel van school en ouders is een samenwerking die daartoe bijdraagt.
Bij de ouders van de Hildegaert, die voornamelijk uit het Molenlaankwartier komen, ziet de school een grote bereidheid om een actieve rol te spelen in het onderwijs en opvoeding van hun kinderen. De school heeft oog voor de mogelijkheden die dat biedt voor de school om zo de prestaties van de kinderen optimaal te laten zijn.

Zoals aangegeven bij de leerlingkenmerken is het opleidingsniveau van de wijkbewoners er hoog.



Opleidingsniveau van de inwoners van 15 tot 75 jaar per 1 oktober 2019 in de buurt Molenlaankwartier.

De ouders zijn sterk betrokken bij het onderwijs aan hun kind en de school. Dit blijkt uit informele contacten, maar ook uit de opkomst bij de door school georganiseerde activiteiten, zoals de spreekavonden, afscheidsavonden en -feestjes en andere festiviteiten.

In lijn met het bestuurlijk koersdocument, zien wij ouders als deskundigen die bij de ontwikkeling van hun kind op school betrokken worden. In de praktijk betekent dit dat de school ouders als gelijkwaardige gesprekspartners beschouwt, waarbij de specifieke kennis van de ouders en die van de school gebundeld kan worden, ook waar zij tegenstrijdig lijkt. Wederzijds respect is hierbij van belang, waar ouders de vakkennis van school moeten waarderen en de school de kennis van de ouders buiten de schoolse setting als input in een afwegingsproces kunnen meenemen.

### 3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we sterke punten, punten die het zeker waard zijn om gehandhaafd te worden, maar ook aandachtspunten en punten die in de komende vier jaren verbetering behoeven, ten bate van de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

Deze analyse is tot stand gekomen door een gezamenlijke interpretatie door directie en MR van de resultaten van de leerling-, ouder- en medewerkertevredenheidsonderzoeken. De onderzoeken zijn afgenomen door DUO Onderwijsonderzoek & Advies in november 2022.

| VERBETERPUNTEN SCHOOL | STERKE PUNTEN SCHOOL |
|---|---|
| **Vanuit de ouders:**<br>-geen verbeterpunten<br><br>**Vanuit de leerlingen:**<br>-het onderwijs<br><br>**Vanuit de leerkrachten:**<br>-het onderwijs | **Vanuit de ouders:**<br>-het onderwijs<br>-de algemene ontwikkeling van de leerlingen<br>-de sfeer op school<br>-de schoolleiding<br><br>**Vanuit de leerlingen:**<br>-de sociale veiligheid<br>-de voorziening in de school<br><br>**Vanuit de leerkrachten:**<br>-de inhoud van het werk<br>-de werkomstandigheden<br>de samenwerking |

| AANDACHTSPUNTEN SCHOOL | HANDHAVEN SCHOOL |
|---|---|
| **Vanuit de ouders:**<br>-gepersonaliseerd leren<br><br>**Vanuit de leerlingen:**<br>-de praktische vaardigheden<br><br>**Vanuit de leerkrachten:**<br>-de communicatie<br>-de werkdruk | **Vanuit de ouders:**<br>-de leerkrachten<br>-de voorzieningen in de school<br><br>**Vanuit de leerlingen:**<br>-de leerkrachten<br><br>**Vanuit de leerkrachten:**<br>-de persoonlijke ontwikkeling<br>-de schoolleiding<br>-de sfeer |

# 4 IKC in voorbereiding

## 4.1 Een Kindcentrum (IKC)

Een Kind Centrum (KC) is een voorziening voor kinderen van twee tot dertien jaar. Een KC biedt meerdere voorzieningen op één locatie, zoals:
-voorschoolse opvang
-tussenschoolse opvang
-peuteropvang
-basisschool
-naschoolse opvang

School en kinderopvang komen in een KC samen onder één bestuur en werken vanuit één gemeenschappelijke pedagogische visie. Bij een IKC worden alle zorgpartners uit de zorg en buurtwerk ook betrokken bij het KC. De I staat dan voor Integraal. Wij kiezen vooralsnog voor een KC, dus zonder betrokkenheid van de zorg en buurtwerk, naast de standaardvoorzieningen binnen de school zoals SMW.
Een KC versterkt de mogelijkheden van de school tot het halen van haar pedagogische en didactische doelen doordat:
-er één team van medewerkers is dat intensief samenwerkt waardoor er geen grote overgang meer is tussen school en opvang en kinderen van twee tot en met dertien jaar zich in een doorgaande lijn kunnen ontwikkelen;
-kinderen (kunnen) deelnemen aan stimulerende en motiverende programma's, zowel binnen-als buitenschools om hun talenten verder te ontplooien;
-het sneller duidelijk wordt als kinderen extra zorg nodig hebben.

Onze scholen van PCOHS streven er inmiddels naar alle kinderen gelijke kansen te bieden en ze de mogelijkheid te geven hun talenten te ontwikkelen. Een kanttekening in deze fase van het project is dat niet alle leerlingen van BSO-gebruik maken. Gebruik van de BSO is vooralsnog een keuze van de ouders en kent naast pedagogische ook financiële motieven. De overheid streeft ernaar om op termijn de kinderopvang (bijna) gratis te maken om zo dit financiële beletsel weg te nemen.
Stichting PCOHS zoekt naar verandering, zodat we alle kinderen een solide basis meegeven voor een betere toekomst, als springplank voor ontwikkeling. Elke leerling verdient de kans om zijn of haar talenten te ontdekken en gezond op te groeien. Dit start binnen onze peuteropvang met voorschoolse educatie waar kinderen zich spelend ontwikkelen. We willen dat elk kind van 2 tot 4 jaar de ruimte krijgt om zijn of haar talenten te ontdekken en te ontwikkelen.
Voor schoolgaande kinderen van 4-13 jaar ambiëren we de Rijke Schooldag ofwel Rijke ontwikkeldag. Op een Rijke Schooldag krijgen alle leerlingen zowel onderwijs- als opvangtijd (ofwel formele en informele leertijd) aangeboden op school. De opvangtijd bestaat uit een aanbod van activiteiten waarmee leerlingen hun talenten kunnen ontwikkelen, zoals bijvoorbeeld sport-, muziek- of theaterles.
Zowel BSO kinderen als kinderen die niet naar de BSO gaan krijgen daarbij de kans om mee te doen met deze activiteiten. Te denken valt aan begeleiding bij huiswerk, sport en cultuur. De kinderopvang heeft een verbindende rol in het programma. Daarbij willen we ouders het vertrouwen geven dat ook de opvang van hun kind(eren) dusdanig goed georganiseerd is dat zij ontzorgd worden.
Pedagogisch medewerkers kunnen betrokken worden bij de uitvoering en/of de BSO kan ook activiteiten organiseren waar alle kinderen aan kunnen deelnemen. Dit resulteert in meer gelijke kansen voor kinderen en een mooie mix van kinderen van werkende en niet werkende ouders. Door de flexibelere organisatie weten medewerkers rondom het kind elkaar beter te vinden wat de doorgaande leerlijn van alle leerlingen bevordert. (zie Projectplan Rijke Schooldag).
Na overeenstemming met team en MR van de Hildegaert is vastgesteld dat de volgende fase, waarin de BSO (VSO, TSO en NSO) in eigen beheer door de Stichting PCOHS Opvang wordt uitgevoerd, ingezet kan worden. Hiertoe is een businesplan geschreven.

## 4.2 De aansturing van het IKC

Ons IKC is opgezet vanuit een visie. Van belang daarbij waren de vragen: waarom willen we een IKC en met wie willen we een IKC? Wij gaan uit van de gedachte: één leiding, één team en één plan. Het gehele IKC wordt aangestuurd door de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de doorontwikkeling van het IKC, het personeelsbeleid en de bedrijfsvoering.

### 4.3 Onze uitgangspunten

De BSO-locaties van de huidige aanbieder is onvoldoende in staat de doelgroep van de Hildegaert inhoudelijk adequate BSO te bieden.
De doelgroep van de school heeft behoefte aan een vorm van BSO met een eenduidige pedagogische aanpak waarin rust, structuur, regelmaat en voorspelbaarheid de basis vormen.
Tevens is bezettingsgraad van de BSO hoog. Dat is niet alleen met leerlingen van de Hildegaert, ook met leerlingen van naburige scholen. Hierdoor komen, ondanks de regelingen voor voorrang van leerlingen van de Hildegaert, Hildegaertleerlingen soms op een wachtlijst. Soms kiezen ouders hierdoor alsnog voor een andere school. Vanwege de zorg over onze leerlingaantallen is dit een belangrijk punt.
Doel: De opstart peuteropvang van 2-4 jarigen en BSO groepen (4-13 jaar) voor de Hildegaert. De Peuteropvang en BSO wordt een integraal onderdeel van de school en valt daarmee onder verantwoordelijkheid van de directie van de Hildegaert en het bestuur van de stichting PCOHS Opvang. Onder de BSO valt ook de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt ook door de school georganiseerd maar valt niet onder de Wet Kinderopvang waardoor ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag.

# 5 Onderwijskundig beleid

## 5.1 De missie van de school

**Missie-kern**

Onze school is een protestants-christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar en staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden of het in de schoolgids beschreven maximum aantal leerlingen per groep wordt overschreden..

Onze kleuters bieden we de leerstof op een speelse, Montessoriaanse wijze aan, passend bij hun ontwikkeling. Wij hanteren vanaf groep 3 het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs).

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Hierom vinden we m.n. de vakken taal en rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Naast kennisoverdracht besteden we uiteraard tevens aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

**Onze kernwaarden zijn:**

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind, de ouders en elkaar
- Op onze school hebben we oog voor transparantie en structuur
- Op onze school zijn ouders volwaardig partner in het onderwijs

**Onze slogan is:** Oog voor jou...

## 5.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels. In gesprekken met ouders, leerlingen en personeel komen een aantal zaken naar voren;

- Leerlingen geven aan dat je op de school altijd geholpen kunt worden als dat nodig is;
- Ouders vinden het fijn dat er, naast tijd voor leren, ook tijd is voor vieren;
- Er wordt op een systematische manier gewerkt aan brede ontwikkeling en persoonlijkheidsvorming;
- Binnen de school mag je jezelf zijn en kun je je talenten inzetten;
- Er is binnen de kaders ruimte om initiatief te nemen en de ruimte te pakken voor uitwerking van je ideeën;
- Er is duidelijkheid en structuur;
- Er wordt op een natuurlijke manier “omgezien naar elkaar”, de kinderen krijgen dit al jong mee.

Bovenstaande aspecten lijken vooral belangrijke kenmerken van een veilig pedagogisch klimaat en een cultuur waarbinnen je jezelf kunt zijn en kunt ontwikkelen. Daarbij wordt het uitgangspunt gehanteerd dat we als volwassenen *voor* willen leven wat we leerlingen willen leren.

## 5.3 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld, naar aanleiding van de verschillende SWOT's en het vernieuwde visiedocument.

In de laatste Jaarbordsessie hebben we als team in willekeurige volgorde de keuze voor 19 onderwerpen vastgesteld:

1 Invoering IEP
2 Invoering nieuwe rapporten
3 Borging/verdieping EDI
4 Visie op jonge kind
5 Overgang 2 en 3
6 Invoering Taalactief 5
7 Pedagogisch-didactisch handelen
8 Executieve functies
9 Personeelsbeleid kwaliteiten
10 Leerlijnen/lesdoelen
11 Feedback
12 Burgerschap
13 Groei mindset
14 Leerstofaanbod arrangementen
15 Bewegend leren
16 Differentiatie
17 Coöperatief leren
18 Ouderbetrokkenheid
19 Kindcentrum aanbod

De inhoud van de veranderonderwerpen wordt in een plankaart door de themacommissie of vakgroep beschreven, voorafgaand aan het jaar dat de plankaart uitgevoerd wordt.

## 5.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Op de Hildegaertschool hebben we ***oog voor elkaar***. Leren doe je dan ook samen met je klasgenoten. We leren samen met elkaar, van elkaar en aan elkaar.

**Kleuteronderwijs**
De leerkrachten op de Hildegaertschool vinden een veilige, voorspelbare leeromgeving van essentieel belang. Gezamenlijkheid bij de kleuters, en het groepsdoorbroken spelen van de kleutergroepen onderling, moet leiden tot een gevoel van saamhorigheid.
Onderwijs aan onze kleuters is op Montessoriaanse leest geschoeid. Wij vinden de uitgangspunten die Maria Montessori hanteerde passend bij de fysieke en mentale ontwikkeling van kleuters. Het thematisch ingerichte onderwijs richt zich op de belevingswereld van het jonge kind. De leertijd wordt effectief benut door te werken in kleine groepjes en volgens vaste, herkenbare structuren. Om goed aan de behoeften van de kleuters tegemoet te kunnen

komen, kennen de leerkrachten een grote ruimte voor eigen inbreng. De leerlijnen zoals geformuleerd door het SLO gelden hierbij als richtlijn.
De ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd door observatie. Vanuit uitdaging op het niveau van het kind, wordt via de ontwikkeling van de eigen kwaliteiten gewerkt naar de zone van de naaste ontwikkeling. Hierbij wordt het kind uitgedaagd tot het niveau dichtbij ‘frustratie’.

**Groep 3 t/m 8**
Vervolgens hanteren we vanaf groep 3 een klassikaal systeem, waarbij leerlingen op drie verschillende niveaus werken. De instructie en individuele verwerking van de leerstof in de klas verschilt daardoor.
Het sociale aspect van de klas biedt een leeromgeving waar we oog voor elkaar hebben, leren leuk is en leidt tot mooie leermomenten. Hetzelfde geldt overigens voor het leren van ons als leerkrachten.
Het aanleren van de eigen verantwoordelijkheid voor het leren (en daarmee zelfstandigheid en een onderzoekende houding) is binnen de rijke leeromgeving die we bieden van grote waarde. Veiligheid in sociaal en leergedrag is van groot belang voor ons. Daarom zijn structuren op school zeer belangrijk. Zij bieden voorspelbaarheid en daarmee rust. De methodes bieden leerlijnen die ons houvast bieden en in staat stellen om in ons leerstofaanbod de juiste keuzes te maken

**Arrangementen**
De school kent drie ‘arrangementen’, waarin we kinderen naar hun leerbehoefte bedienen:
-het intensief arrangement: met leerstof voor de groep kinderen die extra instructie en/of oefentijd nodig heeft;
-het basisarrangement: met leerstof die is afgestemd op het gemiddelde van de groep;
-het verdiept arrangement: met leerstof die aanspreekt voor de groep kinderen die niet voldoende in het basisarrangement wordt uitgedaagd.

**Extra ondersteuning**
Binnen deze arrangementen zijn er ook momenten dat de leerkracht samenwerkt met een tweede leerkracht in de groep, de co-teacher. Deze zal veelal werken met kinderen, die voor dat specifieke vak in het basisarrangement zitten.
Ook buiten de groep, in kleinere groepjes, organiseren we extra ondersteuning. Deze is bestemd voor kinderen die meer instructietijd nodig hebben of behoefte hebben aan meer uitdaging.
Naast het aanbod in de arrangementen in de groep, biedt de Hildegaert buiten de groep tevens de Octopus- en Nautilusgroep aan. Daar is begeleiding in een kleinere setting dan in de basisgroep of zelfs individueel. Kinderen maken deel uit van deze groepen, zolang daar de noodzaak toe is, maar in het geval van de Octopuskinderen liefst zo kort mogelijk.

Octopus
Octopuskinderen krijgen kortdurend extra ondersteuning om specifieke doelstellingen te behalen, die ze in de context van de groep niet zonder ondersteuning kunnen bereiken. Ze hebben hiervoor wat extra handen nodig, vandaar de naam Octopus. De curatieve ondersteuning die we daar geven, wordt gegeven door leerkrachten van de school. We beschrijven de extra ondersteuning in individuele handelingsplannen, welke met de ouders besproken worden.

Nautilus
Nautiluskinderen volgen buiten de klas, naast de extra cognitieve uitdaging in de eigen groep, lessen over met name de executieve vaardigheden en daarin de metacognitieve vaardigheden. Dit zijn vaardigheden als omgaan met falen, plannen, samenwerken en dergelijke. Ze duiken onder in een ontdekkingsreis naar hun eigen mogelijkheden. Vandaar de naam Nautilus.

NT2
Vanwege een gestaag groeiende instroom van niet-Nederlandstalige leerlingen van met name expats, bieden we voor leerlingen die wij binnen de school kunnen houden en dus niet hoeven te verwijzen naar Taalkassen, extra ondersteuning op het verwerven van de Nederlandse taal.

Individuele leerlijnen
Een aantal van onze kinderen werkt met een aan hun eigen mogelijkheden aangepaste leerlijn, een OPP (ontwikkelingsperspectief).

**Sociaal Emotioneel Leren**
De leerkrachten op de Hildegaertschool vinden dat zij in staat moeten zijn om de leerlijnen binnen emotionele ontwikkeling te kunnen duiden. Zij kunnen die kennis gebruiken om in te zetten op momenten die daar binnen een groep of bij een specifiek kind om vragen.
Naast het gebruik van de methode is er dan ook op basis van actuele gebeurtenissen alertheid nodig om adequaat te reageren.
Wanneer leerlingen ondanks de leerlijn SEL niet op de gewenste momenten adequaat gedrag vertonen, kunnen de groepsleerkrachten met de IB'er de aan de school verbonden Kindercoach inschakelen. Deze kan desgewenst doorverwijzen naar de school-maatschappelijk werker, die een dag per week zitting houdt op de school.

**Taalonderwijs**
De leerkrachten van de Hildegaertschool vinden dat goed taalonderwijs de basis legt voor de andere vakgebieden. Onze focus moet dientengevolge bij taalonderwijs liggen.
Leerkrachten hebben duidelijk welke leerlijnen zij volgen en welke aansluitingen er zijn in de groepen die hun jaar voorafgaan en volgen. Het basisarrangement moet gericht zijn op leerstof die past bij onze leerlingen. Hierop moeten ook onze vix-ambities  zie 2.3) gebaseerd zijn.
We willen een aanbod bieden dat een maatschappelijke relevantie heeft en aandacht biedt voor de creatieve aspecten van taal. Daarnaast hechten we veel waarde aan goed grammatica-onderwijs en (werkwoord-) spelling.
Voor differentiatie en aanbod buiten de lesmethode moeten er voldoende bruikbare materialen voorhanden zijn.

**Rekenonderwijs**
De leerkrachten van de Hildegaertschool vinden dat de tweede focus (naast taal) bij rekenen moet liggen. Hiertoe roosteren we voldoende leertijd in. Rekeninstructie geven we bij voorkeur ’s ochtends.
Leerkrachten hebben duidelijk welke leerlijnen zij volgen en welke aansluitingen er zijn met de groepen die hun jaar voorafgaan en volgen. Die kennis maakt het mogelijk om waar nodig leerlijnen los te laten door te versnellen, te vertragen of uit te stellen. Het basisarrangement moet gericht zijn de gemiddelde uitstroom van de Hildegaert. Hierop moeten ook onze vix-ambities gebaseerd zijn. De leerkracht past daarbij het drieslagmodel toe en kan waar nodig van abstract naar concreet terug gaan.

**Wereldoriëntatie**
De leerkrachten van de Hildegaertschool hebben vanuit hun visie op wereldoriëntatie gekozen voor de leeromgeving in Faqta. Door de video's en interactieve opdrachten op het Faqta leerplatform worden de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek geïntegreerd aangeboden. Zo leggen de leerlingen sneller verbanden tussen de onderwerpen en gaan ze zich meer interesseren. Ze ontdekken de wereld vanuit verschillende invalshoeken en dat inspireert ze om zelf op onderzoek uit te gaan.

**Engels**
De leerkrachten van de Hildegaertschool vinden dat het Engels op een hoog niveau gegeven mag worden. Hierbij is de leerlijn van belang.
Het pedagogisch klimaat in de groep dient het vrijelijk spreken van Engels aan te moedigen.
Er is verschil van inzicht over de start van de lessen Engels in de midden- of bovenbouwbouw.

**Bewegingsonderwijs**
De leerkrachten op de Hildegaertschool vinden dat het vak alle domeinen van bewegen moet aanspreken en leidt tot plezier in bewegen en zelfvertrouwen. Er is een duidelijke relatie tussen beweging en een goede cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Alle kinderen moeten in staat gesteld worden succeservaringen op te doen.
De lessen worden bij voorkeur gegeven door een vakleerkracht en kenmerken zich door doorlopende leerlijnen door de groepen en een hoge mate van bewegingstijd in de lessen.

**ICT**
De leerkrachten van de Hildegaertschool vinden dat naast een ondersteunende rol, ICT ook als vakgebied een plek moet hebben.
Wij vinden dat we hiervoor een methode moeten gebruiken, waar binnen de ICT-doelen coöperatief leren een belangrijke rol speelt.

| Actiepunt |
| --- |
| Leerstofaanbod arrangementen |
| Leerlijnen/lesdoelen |
| Overgang groep 2 naar groep 3 |

**Bijlagen**

1. Plankaart Overgang groep 2 naar groep 3

## 5.5 Levensbeschouwelijke identiteit

De Hildegaertschool is een protestants-christelijke school. Zij is in 1961 voortgekomen uit de naastgelegen Messiaskerk, de huidige Fonteinkerk. In de daarop volgende halve eeuw is de samenleving flink veranderd, waar het gaat om diversiteit in persoonlijke (ook seksuele) voorkeuren, geloof, afkomst en cultuur. Onze christelijke identiteit uit zich impliciet in onze normen en waarden die hun oorsprong hebben in onze persoonlijke, individuele, christelijke overtuigingen. Als grondslag voor onze levensbeschouwelijke identiteit gelden de Tien Geboden, die beschreven worden in het Oude Testament van de Bijbel.

De aandacht voor de christelijke levensbeschouwelijke vorming is daarmee verweven in het onderwijs. Als school, waarin we onze kinderen willen voorbereiden op deze dynamische samenleving, kweken wij vanuit ons eigen perspectief begrip voor de levensbeschouwelijke overtuigingen van anderen. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. In een samenleving waarin mensen en groepen steeds meer tegenover elkaar komen te staan in de behoefte om een eigen identiteit, geloof of cultuur te beschermen is het gevaar op polarisering groot. De Hildegaertschool wil zich richten op datgene wat ons bindt en niet wat ons scheidt. Daarmee creëren we respect voor datgene waarin we van elkaar verschillen.
We zien dan ook een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Elk jaar zijn we een aantal keren in samenwerking met de dominee in de kerk voor vieringen, zoals met kerst, tijdens Pasen en bij de jaarlijkse scholen-wijkdienst. Daar waar gebeurtenissen in de wereld daar aanleiding en mogelijkheden toe geven, worden relaties met onze religieuze identiteit en beleving gelegd.

**Welkom**
Het staat alle kinderen en ouders vrij om op de Hildegaertschool te komen. Bij de aanname van kinderen wordt de christelijke identiteit van de kinderen en ouders dus niet als voorwaarde gesteld. Het maakt niet uit of kinderen of hun ouders een religieuze achtergrond hebben en zo ja, welke.
Wel dienen de ouders de grondslag van de school te respecteren en hun kinderen aan alle (religieuze) activiteiten op school te laten meedoen. Bovendien verwacht de school dat de ouders hun kind wel steunen in datgene wat de school op dit gebied aanbiedt en open staan voor het thuis bespreken ervan.

**Basis voor keuze**
Met ons christelijk onderwijs willen we bewerkstelligen dat de kinderen later in hun leven bewust kunnen bepalen of het geloof hun een toegevoegde waarde biedt. Wij hopen hen in de tijd op school voorgeleefd en getoond te hebben wat die toegevoegde waarde zou kunnen zijn.

## 5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt binnen Burgerschap structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- of leerlingbespreking besproken door leerkracht en IB’er. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

## 5.7 Burgerschap

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Dat vinden we in het Molenlaankwartier slechts mondjesmaat terug, zoals blijkt in paragraaf 2.4. Naarmate kinderen ouder worden en hun actieradius groeit, zal er meer en intensiever contact zijn met kinderen met een andere sociaal-economische, culturele of etnische achtergrond.
Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de Nederlandse samenleving. Zij wonen in een ‘Wereldstad’.

**Samen**
Vanuit onze christelijke identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien en voor anderen zorgen. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen verantwoordelijkheidsbesef en een brede kennis over de samenleving meegeven, zodat zij met voldoende kennis en vaardigheden de basisschool verlaten.

**Onbekend maakt onbemind**
Kennis is van groot belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De kinderen leren over burgerschap en staatsinrichting en leren respect te hebben voor algemeen aanvaarde normen en waarden. De kinderen kennen de hoofdzaken binnen de geestelijke stromingen in ons multiculturele land. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies), vanuit ons eigen protestants-christelijk perspectief, en de bijbehorende normen en waarden. Dit vanuit de wetenschap dat deze normen en waarden basaal gelijk zijn in de meeste religies.

| Actiepunt |
| --- |
| Burgerschap |

## 5.8 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Het aanbod is per vakgebied beschreven in de onderwijskaarten.

Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

In het kader van de “eigen opdracht” bieden we de Nautlusgroep aan, waarin we specifiek bij meer begaafde leerlingen aan meta-cognitieve vaardigheden werken.

## 5.9 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de onderstaande vakgebieden aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (IEP).

| Vakgebied | Methode | Groep | Toetsinstrumenten |
|---|---|---|---|
| Aanvankelijk lezen | Schatkist | 1 en 2 | BOSOS/Aernoutse |
| Aanvankelijk rekenen | - | 1 en 2 | BOSOS |
| Aanvankelijk lezen | Veilig leren lezen KIM | 3 | Methode gebonden |
| Technisch Lezen | Flits | 4 en 5 | Methode gebonden/DMT/AVI |
| Taal | Taal actief 5 | 4 t/m 8 | Methode gebonden |
| Intensief arr. Taal | Bouw | 3 t/m 5 | - |
| Intensief arr. Taal | DexLex | 6 t/m 8 | - |
| Spelling | Taal actief 5 | 4 t/m 8 | Methode gebonden/IEP LVS |
| Intensief arr. Taal | Taalzee | 4 t/m 8 | - |
| Begrijpend luisteren | Begrijpend Luisteren CPS | 1 en 2 | - |
| Begrijpend luisteren | Tekst Centraal | 3 en 4 | - |
| Begrijpend lezen | Nieuwsbegrip | 4 | - |
| Begrijpend lezen | Tekst Centraal | 5 t/m 8 | Methode gebonden i.o./IEP LVS |
| Rekenen en Wiskunde | Getal en Ruimte Junior | 3 t/m 8 | Methode gebonden/ IEP LVS |
| Intensief stof arr. Rek. | Rekentuin | 3 t/m 8 | - |
| Schrijven | Pennenstreken | 3 t/m 8 | - |
| Aardijkskunde | Faqta | 5 t/m 8 | Methode gebonden |
| Geschiedenis | Faqta | 5 t/m 8 | Methode gebonden |
| Natuur en techniek | Faqta | 5 t/m 8 | Methode gebonden |
| Studievaardigheden | Blits | 5 t/m 8 | Methode gebonden |
| Verkeer | Klaar over? | 3 t/m 8 | Methode gebonden |
| Engels | Stepping up | 7 en 8 | Methode gebonden |
| Godsdienst | Kind op Maandag | 1 t/m 8 | - |
| SEL | Kwink | 1 t/m 8 | IEP LVS (Hart en handen) |
| Creatieve ontwikkeling | Crea in een Notendop | 1 t/m 8 | - |
| Bewegingsonderwijs | Basislessen | 3 t/m 8 | LVS Bewegen en Spelen |
| Verdiepte arr. stof | Levelwerk | 3 tm 8 | - |

### 5.10 Taalleesonderwijs

Goed taalonderwijs de basis legt voor de andere vakgebieden. We willen een aanbod bieden dat een maatschappelijke relevantie heeft en aandacht biedt voor de creatieve aspecten van taal. Daarnaast hechten we veel waarde aan goed grammatica-onderwijs en (werkwoord-) spelling. Voor differentiatie en aanbod buiten de lesmethode moeten er voldoende bruikbare materialen voorhanden zijn.

Het onderwijs in Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal doelmatig kunnen gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen vlot en goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken beter kunnen begrijpen en gebruiken. Domeinen zijn Woordenschat, Spreken en Luisteren, Taalverkenning en Schrijven.

Leerkrachten hebben duidelijk welke leerlijnen zij volgen en welke aansluitingen er zijn in de groepen die hun jaar voorafgaan en volgen. Het basisarrangement moet gericht zijn op leerstof die past bij onze uitstroom. Hierop zijn ook onze vix-ambities gebaseerd.

**Groep 1 en 2**

In de groepen 1 en 2 richten wij ons voornamelijk op de ontwikkeling van het mondeling taalgebruik en het kennismaken en omgaan met de geschreven taal. We werken in de groepen 1 en 2 met een jaarplanning, die is gebaseerd op de cruciale leerdoelen vanuit Bosos. We gebruiken daarnaast structureel de map Fonemisch Bewustzijn.

Naast het gebruik van allerlei ontwikkelingsmateriaal doen wij activiteiten, die dagelijks in de klas naar voren komen om de ontwikkeling te ondersteunen. Wij oefenen ook gericht door middel van het aanbieden van de op taal gerichte

activiteiten zoals het aanleren van versjes, voorlezen en vertellen, kringgesprekken en lezen van prentenboeken. We werken met thema's en projecten waarbinnen de aandacht voor de taal centraal staat. Een lees- en luisterhoek is in iedere groep aanwezig. De kinderen krijgen de letters fonetisch aangeboden via een ABC-muur.

In elke groep is een klassenbibliotheek, waaruit de leerlingen boeken kunnen lenen. Het enthousiasme van kinderen voor lezen en de leesbevordering blijft een speerpunt van de school.

Het programma BOSOS dient als observatie-instrument om de vorderingen van de leerlingen in kaart te brengen. We gebruiken BOSOS op termijn tevens voor de leerlijnen en lesdoelen op basis van welke we onze lessen invullen.

**Groep 3**

De groepen drie werken met de taalleesmethode Veilig Leren Lezen, de Kim-versie. Integraal onderdeel van deze methode zijn de Speelleessets, waar we op speelse wijze werken aan de leesvaardigheid.

We starten vanaf groep 3 elke dag met een half uurtje lezen voor de leesmotivatie en inoefening, maar ook om de zwakke lezers extra instructie te kunnen geven. Ouders bieden extra aan individuele kinderen 's ochtend tijdens het leeshalfuur begeleiding volgens een vast omschreven patroon. Ook de kinderen van groep 6 besteden tijdens het tutorleren extra tijd aan inoefening van de groep 3 leerlingen.

Wij gebruiken vanaf groep 3 de methodegebonden toetsen systematisch, die qua normering zijn aangepast aan de leerlingkenmerken. Wij volgen de ontwikkeling van de groepen en de school als geheel m.b.v. de systematiek van FocusPO (van Hasselt en Gijzen, 2016) en we hebben per groep vix-ambities vastgesteld. Wij volgen de ontwikkeling van de individuele leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem in Esis, en we hebben per groep voor de vix-normen vastgesteld.

We werken bij de vakgebieden Spelling en Technisch Lezen met de systematiek van Groepsplanloos werken (van Hasselt en Gijzen, 2016).

**Groep 3 t/m 8**

De leerkrachten van de groepen 4 t/m 8 beschikken over goede (actuele) methodes voor Taal en Technisch Lezen en een methodiek voor Begrijpend Lezen. Vanaf groep 4 wordt gewerkt met Taalactief 5. Daarnaast wordt er in groep 4 en 5 gewerkt met de begrijpend leesmethode Nieuwsbegrip en in combinatie een eigen ontwikkeld stappenplan leesstrategieën van Tekst Centraal, waarbij er in groep 5 t/m 8 i.p.v. Nieuwbegrip gebruik wordt gemaakt van verschillende soorten tekst.

Groep 4 en 5 werken met de technisch leesmethode Flits, waarna groep 6 t/m 8 de teksten van Strategisch Lezen inzetten.

Zwakke lezers lezen met behulp van de Bouwmethode dagelijks extra in de klas met een leesmaatje. Taal-zwakke leerlingen werken indien nodig met het programma Taalzee.

Elke groep beschikt over een klassenbibliotheek, waar de leerlingen een leesboek kunnen lenen. Voor zwakke lezers is er een speciale leeslijn-serie voor handen.

**Instroom anderstalige leerlingen**

In de afgelopen jaren neemt de horizontale en verticale instroom van anderstalige kinderen toe. Dit leidt tot de noodzaak om beleid te formuleren voor deze NT2 leerlingen en ons (taal)onderwijs aan hen anders te organiseren en in te richten.

| Actiepunt |
| --- |
| Invoering Taalmethode Taalactief 5 |

**Bijlagen**

1. Plankaart Taalmethode Taalactief 5

## 5.11 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we, net als taal, een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van de diverse rekenvaardigheden.

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden. Vanuit het Realistisch Rekenen worden veel

rekensommen in een talige context aangeboden. Daarbij richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Het onderwijs in rekenen en wiskunde is erop gericht de leerlingen verbanden te leren leggen tussen het onderwijs in rekenen en wiskunde en hun dagelijkse leefwereld: basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskundige taal begrijpen en toepassen in praktische situaties, eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren opsporen en onderzoeks- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

**Groep 1 en 2**

We werken in de groepen 1 en 2 met een jaarplanning die is gebaseerd op de cruciale leerdoelen vanuit Bosos.  We gebruiken daarnaast de map Gecijferd Bewustzijn en de voorloper van Getal en Ruimte Junior.

Naast het gebruik van allerlei ontwikkelingsmateriaal doen wij activiteiten, die dagelijks in de klas naar voren komen om de rekenontwikkeling te ondersteunen. Wij oefenen ook gericht door middel van het aanbieden van de op rekenvaardigheden gerichte activiteiten. We werken met thema's en projecten waarbinnen de aandacht voor de rekenvaardigheden centraal staat.

Het programma BOSOS dient als observatie-instrument om de vorderingen van de leerlingen in kaart te brengen. We gebruiken BOSOS op termijn tevens voor de leerlijnen en lesdoelen op basis van welke we onze lessen invullen.

**Groep 3 t/m 8**

Groep 3 t/m 8 werken verder met Getal en Ruimte Junior.

De leraren compacten desgewenst  de leerstof. Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling dat vraagt, gebruiken we Rekentuin. De rekeninstructie geven we bij voorkeur ’s ochtends.

Leerkrachten hebben duidelijk welke leerlijnen zij volgen en welke aansluitingen er zijn met de groepen die hun jaar voorafgaan en volgen. Die kennis maakt het mogelijk om waar nodig leerlijnen los te laten door te versnellen, te vertragen of stappen uit te stellen. Het basisarrangement moet gericht zijn op leerstof die past bij onze uitstroom. Hierop zijn ook onze vix-ambities gebaseerd. De leerkracht past daarbij het drieslagmodel toe en kan waar nodig van abstract naar concreet terug gaan.

Wij gebruiken vanaf groep 3 de methodegebonden toetsen systematisch, die qua normering zijn aangepast aan de leerlingkenmerken. Wij volgen de ontwikkeling van de groepen en de school als geheel m.b.v. de systematiek van FocusPO (van Hasselt en Gijzen, 2016) en we hebben per groep vix-ambities vastgesteld. Wij volgen de ontwikkeling van de individuele leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem in Esis, en we hebben per groep voor de vix-normen vastgesteld.

Wij volgen de ontwikkeling van de groepen en de school als geheel m.b.v. de systematiek van FocusPO (van Hasselt en Gijzen, 2016) en we hebben per groep vix-ambities vastgesteld.

We werken bij het vakgebieden Rekenen en Wiskunde met de systematiek van Groepsplanloos werken (van Hasselt en Gijzen, 2016).

## 5.12 Wereldoriëntatie

Onderwijs is natuurlijk meer dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Leerlingen vinden wereldoriëntatie vaak een van de leukste onderdelen van een schooldag. Ze leren over de wereld, de natuur, de mens en de maatschappij, ver weg en dichtbij, nu, vroeger en later, zo schrijft SLO. Dan maakt het even niet uit als je wat meer moeite hebt met taal of rekenen. Door de video's en interactieve opdrachten op het Faqta leerplatform worden de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek geïntegreerd aangeboden. Zo leggen de leerlingen sneller verbanden tussen de onderwerpen en gaan ze zich meer interesseren. Ze ontdekken de wereld vanuit verschillende invalshoeken en dat inspireert ze om zelf op onderzoek uit te gaan.

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Kinderen besteden binnen Mens en samenleving structureel aandacht aan redzaam gedrag in sociaal opzicht, als consument en verkeersdeelnemer. Zij leren zorg te dragen voor het milieu.

Binnen het domein Natuur en Techniek krijgen de kinderen kennis over veel voorkomende planten en dieren, hun bouw, vorm en functie. Zij leren naar natuurkundige verschijnselen onderzoek te doen, en oplossingen te verzinnen

voor technische problemen. De kinderen leren over het weer en klimaat, en de seizoenen. Tot slot wordt hun geleerd relaties te leggen tussen vorm, werking en materiaalgebruik in hun eigen omgeving.

Binnen het domein Ruimte leren kinderen hun eigen woonomgeving in relatie tot andere landen te zien in een breed perspectief, zowel geografisch als levensbeschouwelijk. Zij leren omgaan met kaarten en atlassen en leren zo de aarde kennen met haar verscheidenheid in bijv. klimaten, bevolkingsconcentraties en landschappen.

In het domein Tijd komen het gebruik van eenvoudige historische bronnen, belangrijke historische personen en kenmerken van de belangrijkste tijdvakken aan bod. De school besteedt vanuit het Rotterdams perspectief extra aandacht aan de Tweede Wereldoorlog, de Holocaust en het Bombardement. De school is jaarlijks, met het leggen van een krans, vertegenwoordigd bij de 4 mei herdenking bij de Irenebrug.

### 5.13 Kunstzinnige vorming

Vanuit het perspectief dat we als school veel aandacht besteden aan cognitieve zaken, willen we ook voldoende aandacht besteden aan de creatieve talentontwikkeling van onze kinderen.

We krijgen daarbij een breder beeld van onze kinderen, waar ook creatieve talenten een rol spelen. We denken dat we kinderen op deze wijze meer ‘recht’ doen,  en dat onze kinderen gelukkiger worden als we alle talenten aanboren en ontwikkelen.

Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Standaard gebruiken we de methode Crea in een Notendop, waarmee we de complete leerlijn van groep 1 t/m 8 aan technieken en doelen halen. Daarnaast organiseren we creamiddagen en kopen we bij de Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam (SKVR) activiteiten in. Bovendien wordt er jaarlijks in de groep door externe vakleerkrachten Muziek en Dans uitgevoerd.

### 5.14 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Er is een duidelijke relatie tussen beweging en een goede cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Alle kinderen moeten in staat gesteld worden succeservaringen op te doen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je samen. Alle domeinen van bewegen moeten aanspreken en leiden tot plezier in bewegen en zelfvertrouwen.

De lessen worden gegeven door een vakleerkracht en kenmerken zich door doorlopende leerlijnen door de groepen en een hoge mate van bewegingstijd in de lessen.

Wij beschikken over een goed gefaciliteerd inpandig speelleerlokaal voor de jongste leerlingen en een volledig geoutilleerde inpandige gymzaal voor de hogere groepen. Tijdens de lessen in het speellokaal, maar zeker ook daar buiten, houden we scherp in de gaten of de lichamelijke ontwikkelingen van onze leerlingen naar behoren verlopen. Daar hebben we op gezette tijden hulp bij van ergo-therapeuten van Cure+, die onze kleuters screenen. Als vervolg daarop worden dan groepsgebonden of individuele trajecten ter verbetering van achterstanden ingezet.

De groepen 4 en 5 krijgen 1 maal per 2 weken zwemonderwijs.

Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke Opvoeding, die de lessen verzorgt. Daarnaast is een aantal leerkrachten bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen.

Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke Opvoeding, naar de Methode Basislessen Bewegingsonderwijs. Deze leerlijn biedt een breed bewegingsaanbod.

Het leerlingvolgsysteem Bewegen en Spelen wordt gebruikt om de bewegings- en spelontwikkeling van de leerlingen in kaart te brengen. Op deze manier is het mogelijk om leerlingen kansen te bieden om zich op het gebied van spelen en bewegen in het bewegingsonderwijs met plezier te ontwikkelen.

| Actiepunt |
| --- |
| Bewegend leren. |

### 5.15 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. We beschikken over Techniektorens en Pittige Torens.

### 5.16 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

### 5.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal. Het onderwijs in de Engelse taal is gericht op het ontwikkelen van basale vaardigheden waarmee de leerlingen deze taal op een eenvoudig niveau kunnen gebruiken als communicatiemiddel. Ze leggen de basis voor het spreken en lezen van de Engelse taal, uitgaande van alledaagse situaties. De gebruikte methode (Stepping Up) werkt gestructureerd aan uitbreiding van de Engelse woordenschat en de grammatica op een wijze die past bij de wijze van leerstofaanbod op de Hildegaert. De nadruk ligt op het mondelinge taalgebruik. Daarnaast worden ook Engelse leesboeken aangeboden.

### 5.18 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 en 2:
8.30 u.- 14.45 u. (Grote pauze is een half uur tussen 11.45 u. en 13.15 u.)
Op woensdag zijn de tijden: 08.30 u. - 12.20 u. en op vrijdag 8.30 u. - 12.00 u.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8:
8.30 u.- 14.45 u. (Grote pauze is een half uur tussen 11.45 u. en 13.15 u.)
Op woensdag zijn de tijden: 08.30 u. - 12.20 u.

### 5.19 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.
Relatie, autonomie en competentie zijn de drie psychologische basisbehoeften om ontwikkeling en motivatie te kunnen waarborgen.

Relatie: anderen waarderen mij en willen met mij omgaan.
Autonomie: ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen.
Competentie: ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen…(Deci & Ryan)

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider, die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Ons pedagogisch handelen richt zich dan ook op gedragingen van leerlingen, niet op hun karaktereigenschappen. Gedrag beoordelen we groots (uitbundig en in de groep) veroordelen we klein (kalm en buiten de groep).

### 5.20 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in het groepsoverzicht in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als bij de individuele leerling. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Effectieve Directe Instructie.

Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

### 5.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Beweging zorgt voor betere leerprestaties. Het zorgt voor meer zuurstof in de hersenen waardoor er meer kennis opgeslagen kan worden en ons empathisch vermogen wordt versterkt. Bewegen in klassen zorgt voor hele nieuwe dynamieken waarin er meer ruimte is voor sociale interactie, vrij spel en ontdekken.
Op de Hildegaert zetten we tussen de lessen energizers in. Onze instructie bij oudere kinderen is vaak visueel en tweedimensionaal op het smartbord of vanuit het boek.
Nu willen we verkennen welke mogelijkheden er tijdens onze instructie en verwerking zijn om de toegevoegde waarde van bewegend leren te ondervinden.

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat ´autonomie´ en ´eigen verantwoordelijkheid´ niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten.

Essentieel voor een actieve en zelfstandige leerhouding is het beschikken over goede executieve vaardigheden. Coöperatief leren, samenwerken met eigen inbreng, is tevens een basis voor een actieve en zelfstandige leerhouding.

| Actiepunt |
| --- |
| Executieve functies |
| Coöperatief leren |
| Bewegend leren |

### 5.22 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

### 5.23 Ondersteuning en begeleiding

**Algemeen**
We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS Esis (cognitieve ontwikkeling) en de IEP (sociale ontwikkeling).
Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze vix-ambities. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.
Onze visie op ondersteuning is vastgesteld en beschreven in ons zorgplan. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen).
Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen.

**In de eigen klas**
Het overgrote deel van de kinderen volgt het standaard leerprogramma op de Hildegaert in de groep. Het verdiept arrangement omvat minder instructie en oefenstof en meer verbredende en verdiepende leerstof. Kinderen die iets meer moeite met de leerstof hebben, krijgen meer instructie. Vaak van de eigen leerkracht, maar ook tijdens co-teachingsmomenten in de groep. Deze kinderen zitten in het intensief arrangement.
Op deze wijze bieden we aan de kinderen preventieve zorg, waarbij we nastreven dat alle leerlingen het lesdoel halen. Hierdoor bouwen ze succeservaringen op en houden plezier in het leren.

**Buiten de klas**
Naast het aanbod in de arrangementen in de groep, biedt de Hildegaert buiten de groep tevens de Octopus- en Nautilusgroep aan. Daar is begeleiding in een kleinere setting dan in de basisgroep. Kinderen maken deel uit van deze groepen, zolang daar de noodzaak toe is, maar voor de Octopuskinderen liefst zo kort mogelijk.
Octopuskinderen krijgen kortdurend extra ondersteuning om specifieke doelstellingen te behalen, die ze in de context van de groep niet zonder ondersteuning kunnen bereiken. Ze hebben hiervoor wat extra handen nodig, vandaar de naam Octopus. De curatieve zorg die we daar geven, wordt gegeven door leerkrachten van de school. We beschrijven de extra ondersteuning in individuele handelingsplannen, welke met de ouders besproken worden.
Nautiluskinderen volgen buiten de klas, naast de extra cognitieve uitdaging in de eigen groep, lessen over met name de executieve vaardigheden en daarin de metacognitieve vaardigheden. Dit zijn vaardigheden als omgaan met falen, plannen, samenwerken en dergelijke. Ze duiken onder in een ontdekkingsreis naar hun eigen mogelijkheden. Vandaar de naam Nautilus.
Een aantal van onze kinderen werkt met een aan hun eigen mogelijkheden aangepaste leerlijn.
De school heeft structureel contact met Passend Onderwijs Rotterdam. We doen ons uiterste best alle aan ons toevertrouwde kinderen op de Hildegaert te houden. Naast overleg met PPO over de beste aanpak, krijgen we gericht advies en ondersteuning.

### 5.24 Ontwikkelingsperspectief OPP

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling te sterk afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen

m.b.t. de specifieke vakken, de uitstroomverwachting en de aanpak van de leraar (afstemming). De ouders moeten akkoord gaan met het handelingsdeel van het OPP.

Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

### 5.25 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) volgens de systematiek van Groepsplanloos Werken (van Hasselt en Gijzen 2016) Alle leraren werken met de onderwijskaarten, waarop de leerlijnen, didactische principes en organisatie zijn vastgelegd voor dat vakgebied en die groep. Ze beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen.

Op basis van hun lesdoelen stellen de leraren voor individuele leerlingen specifieke aanpak voor een volgend lesmoment vast.

Op basis van de methodegebonden toetsen stellen de leerkrachten de aanpak voor de groep en/of individuele leerlingen voor het komende blok vast.

Op basis van de halfjaarlijks IEP-toetsen stellen de groepsleerkrachten de aanpak voor de groep en/of individuele leerlingen voor het komende half jaar vast.

Op basis van de analyse van diezelfde toetsen evalueren de IB'ers en directie de Onderwijskaarten en kunnen indien noodzakelijk een Interventiekaart schrijven.

Voor wat betreft het leerstofaanbod, de didactische aanpak en de differentiatie onderscheiden we het basisarrangement, het verdiept arrangementen en het intensieve arrangement. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een instructiegroep.

Daarnaast is inzichtelijk welke leerlingen buiten de intensieve en verdiepte arrangementen (en daarmee ook vaak buiten de groep) extra aandacht behoeven. Deze extra aandacht wordt geboden in NT2, de Octopus en in de Nautilusgroep.

| Actiepunt |
| --- |
| Differentiatie |

### 5.26 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas.

### 5.27 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar) en het Cohortonderzoek NRO. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

### 5.28 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Ze kunnen zo meedoen in de samenleving op basis van de beste kansen binnen het vervolgonderwijs.
Met de wet op passend onderwijs hebben alle schoolbesturen een zorgplicht. Scholen moeten voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Dit kan op de school waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling) maar ook op een andere school voor regulier basisonderwijs.
Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### 5.29 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB’er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

### 5.30 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij gebruiken we de systematiek van FocusPO, die de vix-norm hanteert. Deze vix-norm maakt het mogelijk met een standaardgetal tussen 0 en 100 alle toetsen onderling en alle leerjaren onderling te vergelijken, hetgeen een betere analyse mogelijk maakt. Per vakgebied is een vix-ambitie (een norm) vastgesteld. Deze ambities zijn in alle gevallen hoger dan de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs).

Het opbrengstgericht werken (OGW) wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Esis. Het OGW is geïntegreerd in de ondersteuningscyclus, die vanuit de IB op school is opgezet. De opbrengsten zijn dan onderwerp van gesprek bij de Groeps- en Leerlingbesprekingen tussen groepsleerkracht en IB'er, de Opbrengstgesprekken tussen directie en IB en de Kwaliteitsgesprekken tussen bestuur en directie/IB.

Bij de diverse besprekingen wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de vix-ambitie (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar (na Groeps- en Leerlingbesprekingen), de IB en de directie (na Opbrengstgesprekken) of bestuur en directie (na Kwaliteitsgesprekken) interventies afgesproken.

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden in het kader van de systematiek van leerKRACHT ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

### 5.31 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (IEP, Esis en FocusPO). We monitoren of de individuele leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kwaliteitsgesprek met collega-scholen en het bestuur, op basis van de opbrengstenanalyse worden de school- en groepsbrede opbrengsten besproken

### 5.32 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het IEP-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS Esis en vervolgens doorgerekend naar een eenduidige score in FocusPO.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de IEP-voorschriften. Ouders worden op de spreekavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar (na in groep 7 een voorlopig advies te hebben ontvangen) ook een VO-advies voor hun kind. De verwijzing naar de adviesprocedure van de gemeente Rotterdam (de Rotterdamse Plaatsingswijzer) hebben we beschreven in de schoolgids en op de website.

| Actiepunt |
| --- |
| Invoering IEP |

**Bijlagen**

1. Plankaart Invoering IEP

# 6 Personeelsbeleid

## 6.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven de competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiatie
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan identiteit

## 6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma een aantal beschikt over een HBO-master.

De schoolleiders beschikken over een diploma van de opleiding voor schoolleiders, de directeur heeft een academische master op het vlak van educatief leiderschap.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering, paragraaf 4.18.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. De klassenconsultaties en de gesprekken (formeel, in de gesprekkencyclus) en informeel (tijdens de werkdag) geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we o.a. hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

## 6.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

## 6.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onderlegger voor het leiding geven van de schoolleiding is de systematiek van stichting leerKRACHT. Deze gaat uit van het subsidiariteitsprincipe en legt verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisatie.

## 6.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende

capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De persoonlijke beroepshouding van een leerkracht toont zich in de wijze waarop leraren hun vak uitoefenen en de aard en inhoud van relatie daarbij met hun collega's. Het wordt bepaald door de zienswijze die individuele collega's hebben op hun dagelijks werk. De onderlinge samenwerking in de bouwen (en in de school als geheel) en de betrokkenheid van de collega's bij elkaar en bij de school, zijn van doorslaggevend belang voor het halen van de doelstellingen bij de kinderen, in de groepen en in de school.

De leerkrachten op de Hildegaert vinden het belangrijk om met elkaar hun werk te bespreken. Dat gebeurt formeel tijdens bouw- en andere sessies en in trajecten van intervisie.

Leerkrachten kunnen hierbij winst halen uit het geven en ontvangen van feedback.

### 6.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. De school werkt aan het professionaliseren van haar personeel door aandacht te besteden aan persoonlijk vakmanschap. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Dit vindt plaats in een sociaal klimaat waarin directie, de IB-ers en de collega-leerkrachten klassenbezoeken afleggen en  nagesprekken voeren. Kernwoorden, door gebruik van stichting leerKRACHT, voor onze professionele cultuur zijn: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen, waarbij de veranderonderwerpen uit de schooljaarplannen centraal staan. Vanuit het krijgen en vervolgens nemen van de eigen verantwoordelijkheid van een leerkacht voor de eigen klas, maar ook de aan de PLG toevertrouwde verantwoordelijkheid bij veranderonderwerpen leidt tot een derde component voor professioneel kapitaal (Hargreaves & Fullan, 2012), het realiseren van krachtige besluitvorming bij elk lid van onze leergemeenschap.

De leraren leveren zo een actieve bijdrage  aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid, dat daardoor breedgedragen is.

| Actiepunt |
| --- |
| Feedback |

### 6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo INHOLLAND en de Christelijke Hogeschool Ede (CHE) en de Driestar de gelegenheid om ervaring op te doen. Hiertoe leiden we binnen het SAM-project schoolopleiders en praktijkbegeleiders op.

Ook bieden we, waar mogelijk, ruimte voor (maatschappelijke) stages van andere opleidingen.

Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de Pabo’s. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

### 6.8 Werving en selectie

Bij de werving en selectieprocedure nemen de directie,  de bouwcoördinator van de betreffende bouw en een ouder uit de oudergeleding van de MR zitting. Na de selectie van de reacties volgt een gesprek en daaruit volgt, voor de door de commissie geselecteerde kandidaten, een proefles.

Bij het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op de taakinhouden en de bekwaamheidseisen en eventueel aanvullende criteria. Sollicitanten geven een proefles waaruit blijkt wat er qua competenties wel en/of niet beheerst wordt.

### 6.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega met daarvoor taakuren). Deze mentor voert het introductiebeleid uit, zoals beschreven op de Kwaliteitskaart Begeleiding Nieuwe Leerkracht. De betrokken begeleiders voeren naast het inwerken in de dagelijkse gang van zaken gesprekken waarbij de behoeften van de nieuwe collega's centraal staan. Daarnaast wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen zich naar het voldoen aan de bekwaamheidseisen. De klassenconsultaties worden uitgevoerd door de IB'er, de directie en kwaliteitsmedewerker. Tevens wordt de nieuwe leerkracht door deze kwaliteitsmedewerker gecoacht.

Startbekwame leraren krijgen een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Startbekwame leraren maken afspraken over de ontwikkeling van start- naar basisbekwaam.

### 6.10 Werkverdelingsplan

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld zoals beschreven in het werkverdelingsplan, dat door het team is vastgesteld. Vóór de zomervakantie worden met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er in het werkverdelingsplan bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en andere activiteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

### 6.11 Collegiale consultatie

Collega’s komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Dit zit structureel in de instrumenten van de systematiek van leerKRACHT, waarbij ook de lesvoorbereiding betrokken wordt.

Degene die een collegiale consultatie uitvoert, kan dit bijvoorbeeld doen wanneer de eigen groep gym heeft. Directie wil echter zo veel mogelijk de collegiale consultaties faciliteren. Leerkrachten bepalen zelf welk onderwerp aan bod komt, dat kan een bouwdoel zijn, een persoonlijk ontwikkelingsdoel of een schoolontwikkeldoel.

### 6.12 Klassenconsultaties

In het kader van het instrumentarium van leerKRACHT leggen groepsleerkrachten meerdere malen per jaar klassenconsultaties af, in het kader van gezamenlijke lesvoorbereiding en feedback. De twee betrokken leerkrachten bespreken onderling de bevindingen in een intervisiegesprek.

De directie en de IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenconsultaties af. Daarnaast wordt besproken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken.

Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin eventueel nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een specifiek, aan de bekwaamheidseisen gekoppeld observatiepunt.

### 6.13 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is digitaal opgeslagen. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma’s en certificaten
- De gescoorde competentielijstjes
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

### 6.14 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap (PLG). Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door de teamleden zelf op basis van hun interesse in en kennis van veranderonderwerpen. Ieder PLG kent een voorzitter. De schoolthema’s hangen samen met de aandachtspunten in dit document en de schooljaarplannen.

De monitoring van de PLG's gebeurt op het Jaarbord in de personeelskamer en de onderwerpen komen tijdens Jaarbordsessies in het team ter sprake.

Intervisie op leerkrachtniveau vindt plaats in de cyclus Gezamenlijke lesvoorbereiding-Klassenbezoek-Feedback

## 6.15 Ontwikkelgesprekken

De directie voert jaarlijks voortgangsgesprekken met alle medewerkers. Tijdens de gesprekken staan de afspraken van de medewerker (met daarin de de link met de bekwaamheidseisen) centraal. Aan de orde komen verder bijvoorbeeld: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, communicatie, relaties met diverse geledingen en mobiliteit.  Het verslag van het voortgangsgesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier.

Tijdens de Taakinvullingsgesprekken en de Taakevaluatiegesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd.

Het verslag van het voortgangsgesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het voortgangsgesprek wordt eveneens door de medewerker verantwoording afgelegd over de ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam, respectievelijk van basisbekwaam naar vakbekwaam.

## 6.16 Beoordelingsgesprekken

Onze school voert op de daarvoor bestemde momenten Beoordelingsgesprekken. De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming. In het kader van de CAO zullen we leraren beoordelen als ze van LA3 naar LA4 gaan (van startbekwaam naar basisbekwaam) en wanneer ze van LA7 naar LA8 gaan (van basisbekwaam naar vakbekwaam). Ook wordt er 1 x per 4 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek worden de bekwaamheidseisen gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collega's en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

## 6.17 Nascholing, professionalisering of ontwikkeling...

**Ontwikkeling**

De kwaliteit van het onderwijs wordt vooral bepaald door de kwaliteit van de leraar. De kwaliteit van de leraar kan professioneel alleen volledig tot uitdrukking komen als recht wordt gedaan aan de professionele zeggenschap van de leraar en zijn/haar vermogen zich te ontwikkelen.

Dat betekent dat het bestuur en de schoolleiding in de dagelijkse schoolpraktijk ruimte geven aan leerkrachten bij de vormgeving aan en de ontwikkeling van het onderwijs. Het betekent ook dat leerkrachten zelf regie nemen en ruimte benutten en zichzelf kunnen ontwikkelen.

Nieuwe leerkrachten krijgen coaching conform de Kwaliteitskaart Beginnende leerkrachten in de beginperiode van hun leraarschap.

**Professionalisering**
Dit beleid neemt in de praktijk de vorm aan van beslissingen en handelingen van leerkrachten, in processen waarvoor de leraar als professional de verantwoordelijkheid draagt. Dit is professionaliseren van ons handelen. Voorwaardelijk voor professionele ruimte zijn de mogelijkheden om de professionele verantwoordelijkheid te realiseren. De leraar mag van de schoolorganisatie en het management verwachten dat zij hem ondersteunen bij het uitoefenen van zijn vak op een wijze die in overeenstemming is met zijn professionele verantwoordelijkheid.

Leerkrachten worden in hun professionele aanpak zoveel mogelijk ondersteund door de schoolorganisatie (dus ook door haar directie en bestuur), haar structuur en cultuur. De school faciliteert waar zij passen in de geschetste kaders hierboven

-de materiële, personele en ruimtelijke behoeften;
-het kunnen raadplegen van vakliteratuur;
-deskundigen en vakgenoten worden, waar, zo veel mogelijk gefaciliteerd.

Binnen de Hildegaert worden bij belangrijke beleidsbepalende processen de leerkrachten betrokken. Binnen de infrastructuur van de methodiek van Stichting LeerKRACHT (Jaarbordsessie, TeamBouwTeamsessie, Bordsessie, Standup, Themagroepsessie etc.) kunnen zij hun professionele opvattingen delen. Wij hebben het dan in ieder geval over het schoolplan, het jaarplan en de onderwijskundige trajecten daarbij. In diezelfde trajecten zal een uitwisseling van kennis en standpunten plaatsvinden, die leidt tot een persoonlijke ontwikkeling.

De leerkrachten staan open voor feedback, intervisie en supervisie om hun professionaliteit te versterken. Dat kan met collega-leerkrachten na collegiale consultaties, met IB en/of directie na flitsbezoeken en tijdens het werken aan een op groei gerichte denkstijl.

**Nascholing**
Professionele leerkrachten werken aan een voortdurende professionele ontwikkeling door hun vakkennis op peil te houden, vakdidactische en pedagogische bekwaamheden (verder) te ontwikkelen. Scholing kan een optie zijn om dit proces te vergemakkelijken of te versnellen. Richtlijnen hiervoor zijn beschreven in de nascholingsregeling van de stichting.

In de gesprekkencyclus maken we afspraken over individuele scholing die de thema's uit ons schoolplan raken. Waar nodig zetten we als bestuur en school (zoveel mogelijk op maat) gezamenlijke scholingstrajecten in. We verbinden de competentieontwikkeling van de individuele leraar met onze collectieve competentieontwikkeling door opgedane kennis door te geven en zo als team onze kennis te verbreden en verdiepen.

**Uitwerking**
Werknemers krijgen (met uitzondering van schoolleiders) 2 klokuren per werkweek (deeltijd naar rato) de tijd voor hun professionele ontwikkeling. Deze uren hoeven niet per week te worden besteed maar mogen ook geclusterd worden en op een later moment worden gebruikt. De werkgever stelt op schoolniveau gemiddeld €500,- per FTE beschikbaar om werknemers aan hun professionalisering te kunnen laten werken. Het is niet zo dat elke werknemer recht heeft op een budget van €500,-

Voor alle werknemers geldt dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor hun eigen professionalisering. De leidinggevende maakt jaarlijks afspraken met de medewerker over zijn ontwikkeling.

We leggen legt achteraf verantwoording af aan de PMR over de besteding van dit budget. Indien niet het volledige budget is opgegaan aan scholing, dan moet de werkgever een plan presenteren over de besteding van de middelen. Het budget mag dan ook aan andere dingen dan scholing worden besteed.

## 6.18 Teambuilding

Wekelijks spreken we elkaar tijdens de Standup op maandag- en donderdagochtend om 8:10u. Daarnaast organiseren we diverse typen sessie (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast de individuele scholing, samen een aantal cursussen.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. De school organiseert een gezellig samenzijn met Sinterklaas en kerst, viert de verjaardagen van de collega's gezamenlijk en heeft een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er het jaarlijks een personeelsuitje.

## 6.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd.

| Omschrijving | Norm | Landelijk gem. 3 jaar bo | 2018 / 2019 | 2019 / 2020 | 2020 / 2021 | 2021 / 2022 | 2022 / 2023 | 2023 / 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Verzuimpercentage (VP)** *deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim* | < 10% | 6% | 3,4% | 4,5% | 8,3% | 3% | *onbekend* | *onbekend* |
| **Meldingsfrequentie (MF)** *gemiddeld aantal verzuimmeldingen* | | 1 | 1 | 1,1 | 1,3 | 1,6 | *onbekend* | *onbekend* |
| **De gemiddelde verzuimduur (GZD)** *gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen* | | 21,3 | 6 | 21 | 20 | 18 | *onbekend* | *onbekend* |

*Gegevens afkomstig van open onderwijdata DUO*

VP > 10 VP 6 - 10 VP 3 - 6 VP 0 - 3

### 6.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door de directies van de scholen  In de januaribrief wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit.

Op basis van deze individuele voorkeuren, met inachtneming van de wensen en mogelijkheden van de organisatie, de ruimte in het formatieplan en de mogelijkheden van de leerkrachten een groepstoewijzing, onderzoeken de directies de overstap naar een andere school.

# 7 Organisatiebeleid

## 7.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de vier scholen van de Stichting PCOHS. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de stichting leiding aan de school.

De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder-, midden en de bovenbouw (taken)en de IB'ers. De staf wordt gevormd door directie, IB en bouwcoördinatoren.

De school heeft de beschikking over een AC en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

## 7.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In groep 1 en 2 worden combinatieklassen gevormd. Vanaf groep 3 is er sprake van parallelklassen. De indeling van de kleutergroepen vindt plaats op basis van geslacht, instroomleeftijd en voorkeur voor vriendjes. De indeling voor de parallelle groep 3 gebeurt op basis van gelijke verdeling van herkomst uit de vijf kleutergroepen, geslacht, ondersteuningsbehoefte en voorkeur voor vriendjes.

De lessen worden in het algemeen in de groep en door de groepsleerkracht zelf aangeboden aan de leerlingen. Op enkele momenten wordt het klassenverband (indien organisatorisch noodzakelijk) doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau werken of ondersteuning krijgen. Dit kan met hulpouders of met hun tutormaatje zijn.

## 7.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

## 7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels  Incidenteel wordt er aan een groep een specifieke training gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, Kwink. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (adequaat) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten.

De school heeft met het systeem van het registreren van medische zorgleerlingen in kaart voor welke kinderen op medisch vlak extra aandacht in de klas nodig is.

De ouders en de leraren worden 1 x per drie jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen

wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: de VISEON. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 6 BHV'ers.

### 7.5 Arbobeleid

Onze school heeft met  12Support een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

### 7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere communicatiestructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

De Hildegaert kent de volgende momenten voor overleg en afstemming:

**-Directie/IB-sessie:** De directie en IB komen wekelijks samen om alle aan onderwijsinhoud gerelateerde onderwerpen op leerling-, groeps- en schoolniveau te bespreken.

**-TeamBouwTeamsessie**: Het team heeft zo'n 10 keer per jaar een sessie met alle aanwezige leerkrachten, directieleden en IB’er. Onderwijsondersteuners komen op eigen verzoek of op uitnodiging. Om de deeltijders tegemoet te komen, worden de sessies om en om op dinsdag en donderdag ingeroosterd. Aan de orde komen inhoudelijke zaken, die de gehele school en haar organisatie betreffen en waar de leerkrachten inspraak in hebben.

**-Bouwsessie**: De bouw heeft zo'n 10 keer per jaar een korte bordsessie (zoals beschreven in de leerKRACHT-ritmiek) en zo'n tien keer een langere bouwsessie met de aanwezige leerkrachten. Hier komen bouwspecifieke zaken aan bod die zowel inhoudelijk als organisatorisch van aard kunnen zijn. Om de deeltijders tegemoet te komen, worden de sessies om en om op dinsdag en donderdag ingeroosterd. De coördinatoren zijn bij de bouwsessie aanwezig en vormen zo een extra schakel tussen leerkrachten en directie.

**-Stafsessies**: De staf vergadert 10 keer per jaar. Zij bespreekt beleidsmatige zaken die aan de orde moeten komen en zij evalueert de diverse sessies. Deze leidt tevens weer tot input voor de andere sessies. Het team wordt schriftelijk en mondeling (in de bouw- en andere sessies) op de hoogte gehouden van de inhoud van de besproken onderwerpen.

**-Leerlingbespreking**: Ongeveer 3x per jaar vinden deze plaats voor leerkrachten van de onder-, midden- en de bovenbouw. Ze worden gevoerd met de IB’er en de vakspecialist Gedrag.

**-Groepsbespreking:** Ongeveer 2x per jaar vinden deze plaats voor leerkrachten van de onder-, midden- en de bovenbouw. Ze worden gevoerd met de IB’er en de vakspecialist Gedrag.

**-Leerjaarbespreking:** De opbrengsten van de methode-overstijgende toetsen en observaties uit BOSOS worden geanalyseerd (per leerjaar en/of bouw). Vanuit deze analyse worden aanpassingen gedaan op groepsniveau.

**-Schoolbespreking:** Tweemaal per jaar, na de toetsperiodes, bespreekt de IB'er  de leerresultaten van de school in een schoolbespreking met het hele team.

**-Opbrengstdocument:** Tweemaal per jaar bespreken de directies, IB'ers en vakspecialisten op school de

opbrengsten op school en vervolgens gezamenlijk als directies en IB'ers de resultaten van de scholen in de stichting.

**-Onderwijsaanbod:** De onderwijskaarten worden geëvalueerd door de vakspecialisten en de leerkrachten checken of hun didactisch handelen hierop aansluit.

**-Studiedagen**: In elk geval 6 keer per jaar worden er voor de leerkrachten studiemiddagen belegd, die binnen de nascholingsuren vallen. Deze worden ingeroosterd op lesvrije dagen.

**-Jaarbordsessies**: Aan de hand van de Cyclus van Deming komen zes keer per jaar onder andere de in dit schoolplan genoemde ambities aan bod. De vorm waarin de ambities besproken worden is afhankelijk van de status binnen de cyclus en de aard van het onderwerp.

**-Stand-ups**: Op maandag- en donderdagochtend worden stand-ups georganiseerd waarin leerkrachten elkaar kort bijpraten over de dag/week die gaat komen, meten het schooldoel en de bijbehorende acties, bespreken succesjes, stellen vragen en spreken komende de week door.

**-Themagroepsessies**: Deze zijn uitsluitend voor de leden van de themagroepen, voor de thema's zoals die in het jaarplan beschreven worden. De eerste bijeenkomst wordt door de voorzitter ingeroosterd. De vervolgafspraken worden gezamenlijk gemaakt.

**-Werkgroepsessies:** Op initiatief van de evenementenorganisator of vanuit de eigen werkgroep komen deze praktische, organisatorische werkgroepen voor schoolreis, kerst, creamiddagen en dergelijke samen.

Bovenschools is er binnen de scholen van de stichting PCOHS ook overleg van mensen met een zelfde taak/functie:

**-Het Directieberaad**: De vier directies overleggen elek drie weken met de directeur -bestuurder

**-Overleg IB’ers**: De IB’ers van de vier scholen van ons bestuur hebben een aantal keren per jaar een intervisiebijeenkomst. Hier worden zaken besproken rond de zorgstructuur op de vier scholen. Ook in het kader van Passend Onderwijs is er frequent overleg. Binnen dit overleg komen bredere onderwerpen aan bod, vanuit het netwerk IB’ers.

We vinden, inhoudelijke over ons communicatiegedrag, het volgende belangrijk:

1. Collega's geven elkaar daarnaast ook regelmatig positieve feedback, als complimenten of waardering.
2. Wij geven elkaar daarnaast respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen. Daarbij durven leerkrachten een oordeel te geven als dat nodig is, maar doen dat altijd vanuit een actieve en empathische wijze.
3. Zaken worden op de juiste plaats besproken, waarbij een transparante informatiestroom ontstaat, waarbij iedereen op de hoogte is van lopende zaken die voor hen van belang zijn.

### 7.7 Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat kunnen samenwerken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Peuterspeelzalen, waaronder de inpandige 'Peuteropvang Terra'
2. Buitenschoolse opvang, waaronder de inpandige 'BSO Terra'
3. De andere drie scholen van de Stichting PCOHS
4. De wijkscholen in het Wijkoverleg
5. Pabo InHolland, CHE en Driestar
6. VO-scholen
7. De buren en omwonenden
8. De Japanse School Rotterdam
9. Het kerkbestuur
10. Cure+ (sensomotorische screening)

In het kader van de extra ondersteuning en zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- (Schoolcontactpersoon) Passend Primair Onderwijs
- Diverse instanties die bij leerlingen zijn betrokken voor hun specifieke onderwijsbehoefte, zoals logopedisten of via PPO gefinancierde externe ondersteuning)

### 7.8 Contacten met ouders

De ouders zijn al sterk betrokken bij de school. Dit blijkt uit informele contacten, maar ook uit de opkomst bij de door school georganiseerde activiteiten, zoals spreekavonden, afscheidsavonden en diverse festiviteiten.
Ouders, die meer betrokken willen zijn bij de school, kunnen zich inzetten door plaats te nemen in de Activiteitencommissie (AC) en de (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad, de (G)MR, waarvoor verkiezingen gehouden worden. De AC is een autonome commissie, die ondersteunende, praktische taken binnen school uitvoert, zoals hulp bij evenementen en festiviteiten. De (G)MR is een orgaan, waarbinnen de ouders met leerkrachten over bepaalde beleidszaken meedenken, meepraten en soms zelfs mee besluiten.
Daarnaast zijn de ouders vertegenwoordigd in het bestuur.

**Ouderbetrokkenheid, didactische ondersteuning specifiek bij het eigen kind**
De Hildegaert heeft als doel, ouders in te zetten bij hulp thuis in de uitvoering van didactische taken. Zij ziet het onderwijs aan haar kinderen als een gemeenschappelijk taak van ouders en school. Gezien de betrokkenheid van de ouders, en hun hoge opleidingsgraad, is dit uitgangspunt in feite ook een logisch gevolg van de doelstelling van de school: het optimale uit het kind halen.
De betrokkenheid van de ouders bij het onderwijs aan hun kind maakt dat directie en leerkrachten open en op het (hoge) niveau van de ouders moeten/kunnen communiceren over de leerlingen. Er is bij de school, net als bij de ouders, sprake van hoge verwachtingen. De communicatie vindt doorgaans op gelijkwaardig niveau plaats. Dit komt de communicatie in zijn algemeenheid ten goede en zo optimaal draagt bij aan de ontwikkeling van de leerling, immers ons gezamenlijke doel.

**Ouderbetrokkenheid, de praktijk**
In het werken aan educatief partnerschap van school en ouders, het stimuleren van effectief onderwijsondersteunend gedrag van ouders en de betrokkenheid van ouders bij keuze en schakelmomenten zijn er in de planning vaste zaken georganiseerd, het jaar rond. Hierna volgt een opsomming.

**-Intakegesprek:** Voordat een kind op school begint, ontvangen de ouders een intakeformulier. Kort na het begin van de kinderen, bij voorkeur binnen een week, heeft de adjunct-directeur een gesprek met de ouders, aan de hand van het formulier.
**-Zes-weken-gesprek:** Zes weken nadat een kind op school is begonnen (of het nu een verticale of horizontale instromer betreft), worden de ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek. In dat gesprek wordt kortgesloten of het kind goed in zijn/haar vel zit, de ouders tevreden zijn over de gang van zaken tot dan toe en of alle informatie helder is.
**-Informatieavonden:** Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd om in de groep te komen om zich op de hoogte te stellen van de gang van zaken in die specifieke groep.
**-Afstemmingsgesprek:** In het begin van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd om over hun kind, en dan met name de kindkenmerken en de sociaal-emotionele ontwikkeling te bespreken. We vragen dan naar de verwachtingen van de ouders en spreken dan de verwachtingen van de school uit.
**-Inloopochtenden:** In de groepen 3 t/m 8 zijn elke vier schoolweken inloopochtenden, waarbij ouders het werk van hun kind kunnen bekijken.
**-Spreekmiddagen/-avonden:** Twee keer per jaar wordt het rapport van de leerlingen besproken met de ouders. Op basis van deze gesprekken kan een herijking van onderwijs aan individuele leerlingen plaatsvinden.
**-Rapporten:** Leerkrachten rapporteren de resultaten van het onderwijs over de ontwikkeling of vaardigheidsgroei. Samen met het bijgevoegde overzicht van school-overstijgende toetsen uit het LVS vormen zij het uitgangspunt van de communicatie met de ouders over de ontwikkeling van de kinderen.
**-Informatieavonden VO:** Aan het begin van het kalenderjaar worden de ouders van groep 8 uitgenodigd om zich op de hoogte te stellen van de gang van zaken in het VO en de basale kenmerken van de diverse scholen en schoolvormen.
**-Adviesgesprekken VO:** Aan het begin van het kalenderjaar wordt er een adviesgesprek gehouden met de ouders over de uitstroom naar het VO.

**-Huiswerk:** Vanaf groep 4 krijgen de kinderen al huiswerk mee naar huis, of de taak om een boekpresentatie of spreekbeurt voor te bereiden. Het is de bedoeling dat ouders hun kind hierbij ondersteunen.

De directie, IB en leerkrachten hanteren een open-deur-beleid, waarbij de deur van het klaslokaal en kantoor letterlijk zo vaak mogelijk, maar zeker tijdens in- en uitgaan van de school, open staat. Daarmee willen zij de drempel zo laag mogelijk houden. Uiteraard is het in een aantal gevallen wenselijker om een afspraak te maken om in een rustige setting gesprekken te kunnen voeren.

**Ouderbetrokkenheid, gericht op didactische ondersteuning in processen op de school**
De Hildegaertschool heeft als doel ouders in te zetten in processen die in de groepen lopen en waarbij extra inzet van didactische aard nodig is.
De ouders zetten zich, samen met de Extra Ondersteunings-leerkrachten en geselecteerde groep 7 en 8 leerlingen, in voor het verhogen van de efficiency van de leeslessen. De ouders lezen elke dag 30 min. met leerlingen.

## 7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

## 7.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

-Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)

-Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO-rapportage en Scholen op de kaart)

-De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

## 7.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

## 7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang van Partou, BSO Terra, de school is vanaf 07.00 uur open tot 18.30 uur voor leerlingen (en ouders).

De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan Partou.

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we naast Terra te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang in de wijk.

# 8 Kwaliteitsbeleid

## 8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. In de systematiek van leerKRACHT worden samen met het team (en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen)  op basis daarvan verbeterpunten vastgesteld. De gekozen verbeterpunten uit dit schoolplan worden daarna verwerkt in het schooljaarplan en uitgewerkt door een themagroep of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in de evaluatie van het schooljaarplan.

Onderlegger voor onze kwaliteitsstructuur is de handelwijze zoals beschreven door Naaijkens en Bootsma (2018). Door te werken vanuit een beperkt aantal ambities en doelen ontstaat er een focus op goed onderwijs. Dat is onderwijs waarbij de leerkracht de eigen professionaliteit optimaal kan ontwikkelen en waarvan de leerlingen optimaal zullen profiteren. Dit in combinatie met het Groepsplanloos werken van van Hasselt en Gijzen (2016). Het groepsplan is bedoeld als een planningsinstrument in het proces van opbrengstgericht werken. Dit proces start met het verzamelen van gegevens van alle leerlingen in een groep, zoals toetsresultaten en observaties. Deze gegevens worden vergeleken met de landelijke normen en de eigen schoolambities. Op basis van een analyse wordt een aanpassing op het bestaande onderwijsaanbod gepland en vervolgens uitgevoerd. Op deze manier wordt toegewerkt naar het bereiken van de gewenste opbrengsten. Een groepsoverzicht is tevens bedoeld als instrument om het onderwijs zo te plannen dat het aansluit op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het plan wordt gebruikt in het proces van handelingsgericht werken. Dit proces eindigt met didactische, pedagogische en organisatorische aanpassingen die nodig zijn om met een groep, een groep leerlingen of een individuele leerling, eventueel in samenwerking met de ouders, het volgende doel te bereiken. Onderwijs is passend als aan de behoeften van alle leerlingen wordt voldaan.

In die systematieken samen beschrijven we onze visie en ambities in Ambitiekaarten. De procedures en handelwijzen van de school beschrijven we in Kwaliteitskaarten. We verwoorden acties om procedures en handelwijzen te veranderen en in Plankaarten.

Ons onderwijs beschrijven we op schoolniveau in Onderwijskaarten, die als basis gelden voor het goed volgen van ons onderwijs. Mocht daar na kwaliteitsgesprekken en/of opbrengstgesprekken aanleiding toe zijn, beschrijven we aanpassingen hierop in Interventiekaarten.

De diverse kaarten kennen een evaluatiedatum, die in de Evaluatieagenda is opgenomen en het signaal is voor de makers van de kaart (de eigenaren) om de kaart te evalueren, te wijzigen of opnieuw vast te stellen.

## 8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan gedeeld onderwijskundig leiderschap. We zijn door de systematiek van leerKRACHT sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

## 8.3 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

## 8.4 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via losse brieven, de website Scholen op de Kaart en de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we één keer per halfjaar een kwaliteitsgesprek met onze directeur-bestuurder  Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school

(in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

### 8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit. De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per 4 jaar te meten. De acties die dat oplevert nemen we mee in de schooljaarplannen.

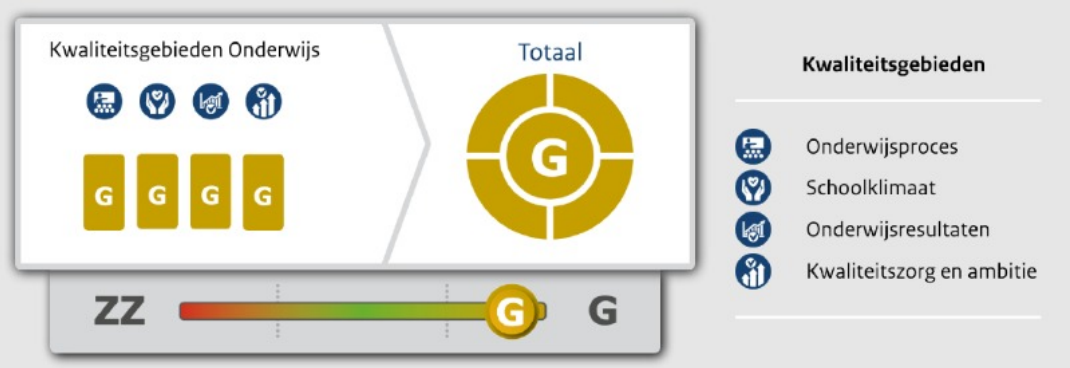
### 8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### 8.7 Inspectiebezoeken

Op 28 september 2020 heeft de inspectie op de Hildegaertschool een onderzoek naar goed uitgevoerd. We beschikken over een rapport met de bevindingen.




**Wat gaat goed?**
De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet. Daar waar de ontwikkeling stagneert, zoeken de leraren naar verklaringen. Ook voor het jonge kind heeft de school een breed en goed werkend observatiesysteem voor meerdere ontwikkelgebieden. De school betrekt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectief. Bovendien werkt zij samen met diverse partners om het onderwijs vorm te geven en leerlingen die dat nodig hebben extra zorg te bieden in de school.

**Wat zijn de volgende stappen?**
Zoals hierboven al toegelicht, heeft de school goed in beeld waar de leerlingen staan en wat zij nodig hebben. De leraren kunnen in hun lessen nog beter gebruik maken van deze kennis en leerlingen eerder loslaten tijdens instructies. Er is een gevarieerd en aantrekkelijk aanbod op het gebied van veiligheid en sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Er ligt een kans voor het team om de doorgaande lijn op deze onderdelen te versterken, door de activiteiten te koppelen aan de schooldoelen.

### 8.8 Vragenlijst Leraren

De school heeft de medewerkers de volgende stelling voorgelegd: 'Alles bij elkaar genomen ben ik tevreden met mijn werk'. Deze stelling geeft inzicht in de algemene tevredenheid van de medewerkers over hun werk bij de Hildegaertschool. Hieronder zijn de resultaten van de Hildegaertschool weergegeven, afgezet tegen de benchmark. De Hildegaertschool scoort nagenoeg gelijk aan de benchmark PO. Ten opzichte van de meting in 2019 scoort de Hildegaertschool hoger.
Van de 36 medewerkers van de Hildegaertschool die een uitnodiging hebben ontvangen, hebben uiteindelijk 32medewerkers de vragenlijst ingevuld. Dit levert een respons op van 89%.

### 8.9 Vragenlijst Leerlingen

De school heeft de leerlingen gevraagd om een rapportcijfer te geven aan hun school. Deze vraag geeft inzicht in de algemene tevredenheid van de leerlingen over de Hildegaertschool. Hieronder zijn de resultaten van de Hildegaertschool weergegeven, afgezet tegen de landelijke benchmark. De Hildegaertschool scoort hoger dan de benchmark PO.
Van alle leerlingen uit groep 6, 7 en 8 van de Hildegaertschool hebben uiteindelijk 149 leerlingen de vragenlijst ingevuld.

### 8.10 Vragenlijst Ouders

We hebben de ouders gevraagd om een rapportcijfer te geven aan de school van hun zoon/dochter. Deze vraag geeft inzicht in de algemene tevredenheid van de ouders over de Hildegaertschool. Hieronder zijn de resultaten van de Hildegaertschool weergegeven, afgezet tegen de benchmark. De Hildegaertschool scoort hoger dan de benchmark PO. Ten opzichte van de meting in 2019 scoort de Hildegaertschool vergelijkbaar.
Van de 279 ouders van de Hildegaertschool die een uitnodiging hebben ontvangen, hebben uiteindelijk 111 ouders de vragenlijst ingevuld. Dit levert een respons op van 40%.

# 9 Financieel beleid

## 9.1 Lumpsum financiering

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld door de stichting PCOHS. Het Collega van Bestuur  is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

De schoolleiding beheert de financiën effectief.
De schoolleiding beheert de financiën doelmatig.
De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig.

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het koersdocument van de stichting PCOHS en het schoolplan van de school te realiseren.

De bekostiging komt op bestuursniveau binnen. In de kaderbrief staat de allocatie van de gelden. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Qualiant. Vier keer per jaar bespreken het College van Bestuur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage.

## 9.2 Algemeen

De medezeggenschapsraad (MR) vraagt, mede voor de activiteitencommissie (AC), van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor één kind is voor het schooljaar 2022-2023 vastgesteld op € 185 per jaar.

Jaarlijks stelt de MR de hoogte van deze bijdrage vast. Van de inkomsten worden door de AC diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids en jaarplanning). Jaarlijks legt de directie schriftelijk aan de ouders en MR financiële verantwoording af via de verantwoording en een begroting

## 9.3 Rapportages

Stichting PCOHS krijgt van de overheid één budget voor alle kosten die zij maken. Dit bedrag heet de lumpsum. Daarnaast krijgen wij extra geld om het onderwijs te verbeteren. Extra gelden bestaan bijvoorbeeld uit de prestatiebox of extra middelen aanpak werkdruk.
Van de gemeente Rotterdam ontvangt de school subsidies die samenhangen met het onderwijsbeleid van de gemeente. In de periode 2019-2022 is het uitgangspunt hiervoor het beleid gelijke kansen voor elk talent.

## 9.4 Sponsoring

Bij speciale evenementen, zoals bijvoorbeeld een lustrum, is het zoeken van sponsors een goede manier om aan extra gelden te komen. Sommige zaken, die op een andere manier niet bekostigd kunnen worden, zijn met financiële hulp van buiten wel te verwezenlijken. Het is daarbij van belang om in de gaten te houden of de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van de school niet in gevaar worden gebracht. De sponsoring moet niet in strijd zijn met de statuten van de stichting PCOHS.

Bij sponsoring valt te denken aan hulp bij het organiseren van evenementen en het dragen van gesponsorde kleding bij bijvoorbeeld de voetbalwedstrijden. Sponsoring is per activiteit incidenteel van aard. Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. De medezeggenschapsraad heeft

instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

### 9.5 Begroting

De begroting op schoolniveau wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar opgesteld door de schooldirecteur. De uitgangspunten voor deze begroting staan in de kaderbrief die de directeur vooraf aan het begrotingsproces krijgt. De directeur stelt jaarlijks in overleg met het College van Bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting. Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De begroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.
De begroting wordt uiteindelijk vastgesteld door het bestuur. Deze vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement. Tijdens de kwartaalgesprekken komen de uitgaven in relatie met de begroting aan de orde. De uitputting van de begroting dient rechtvaardig en doelmatig te gebeuren.
Onze school stelt naast de begroting voor het komend schooljaar tevens een meerjarenbegroting op met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen is de meest bepalende indicator voor deze meerjarenbegroting.

### 9.6 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 en 2022-2023 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die cursusjaren ook een NPO-plan opstellen.

### 9.7 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geen financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid.

| Peildatum | Leerlingen bekostigd | Score zonder drempel | Onderbouw zonder drempel | Bovenbouw zonder drempel | Score met drempel | Percentage leerlingen |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **01-10-2021** | 387 | 14,36 | 4,36 | 10 | 0 | 1% |
| **01-02-2022** | 403 | 21,37 | 13 | 8,37 | 0 | 1% |

** De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.*

### 9.8 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het Collega van Bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school.
Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op.

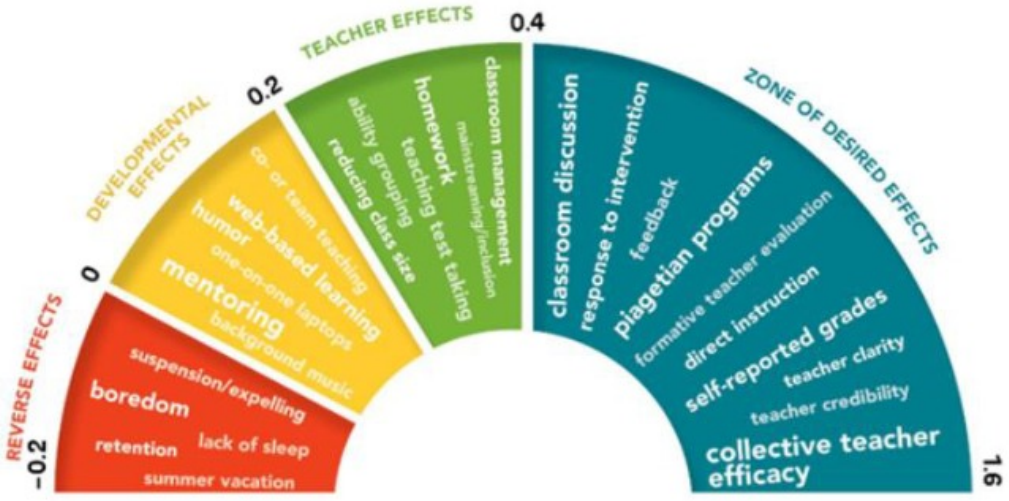
# 10 Visiedocument

## 10.1 Theoretisch kader

Terug naar de basis, daar kun je op bouwen!

**Vooraf**
De scholen staan vaak in het centrum van aandacht wanneer er maatschappelijke issues zijn, die een grondige aanpak vereisen. Op scholen zijn immers veel professionele krachten te vinden, die als geen ander weten hoe de nieuwe generatie vooruit en in de goede richting te helpen.
Helaas komt dit zo vaak voor, dat de eigenlijke taak van het onderwijs wel eens naar de achtergrond verschuift en niet-onderwijstaken de overhand lijken te krijgen in het aanbod van de school.
Ook de zienswijze van overheden (lokaal en landelijk) werken vaak door in afwegingen die scholen moeten maken in hun aanbod en soms zelfs werkwijze. Die zienswijzen wijzigen vaak ook elke vier jaar weer, waardoor de focus op wat er toe doet wel eens vertroebelt.
Met onze visie, verwoord in dit document met visieuitspraken van zowel ons als bestuur (groen gemarkeerd, met verwijzing naar de paragraaf in het Strategisch beleidsplan SBP) als van de school, willen we diegene die er het meest toe doet centraal stellen in onze zoektocht naar verdere verbetering van ons onderwijs op de Hildegaert: de leerkracht.

**Hattie**
De leerkracht doet er in haar relatie met de leerling het meest toe bij de kwaliteit van het onderwijs. John Hattie geeft aan dat leerkrachten, die samen en met elkaar, geloven dat ze het leren van hun leerlingen kunnen bevorderen (het zg. collective teacher efficacy) door goed onderwijs te geven, de grootste toegevoegde waarde hebben in het leren van leerlingen. Daarnaast spelen pedagogisch en didactisch gedrag van de leerkracht, het geven van directe instructie en feedback een grote rol.
We investeren veel positieve energie in ons onderwijs, leggen de lat hoog voor de leerlingen, houden vol als het moeilijk gaat en inspireren elkaar om die hoge verwachtingen te halen.

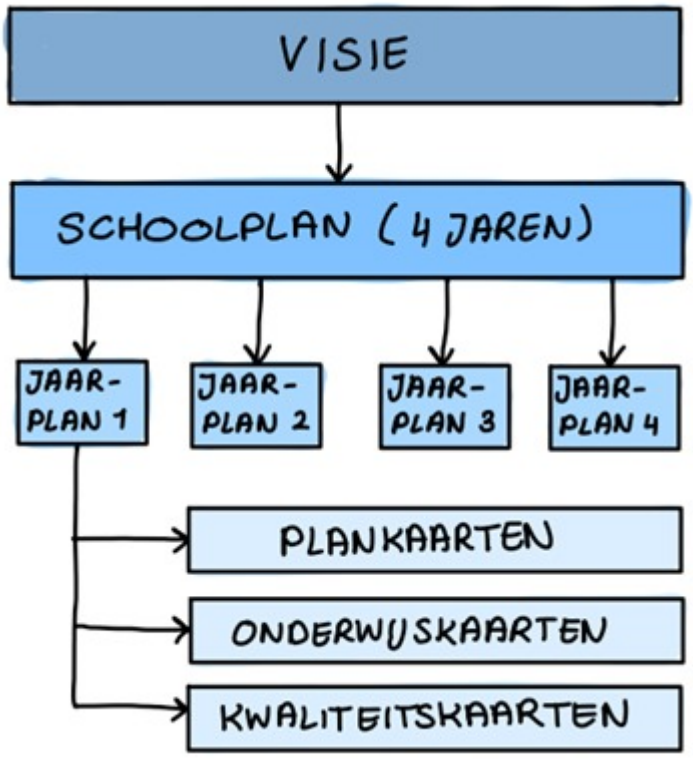



**Ministerie**
Het ministerie stelt daarnaast in het onderwijsverslag 2022: “door het volgen van professionaliseringsactiviteiten worden leraren vaardiger en kunnen zij beter inspelen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit is ook wat de schoolleiding als beoogd effect verwacht als zij insteken op de professionalisering van algemeen didactische of vakdidactische vaardigheden. Om tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen en om eventuele vertraging in te lopen, is het de vraag of professionalisering in algemeen didactische vaardigheden toereikend is.
Het ministerie vraagt meer tijd voor basisvaardigheden.”
“Het merendeel van de scholen die meer tijd besteedde aan de basisvaardigheden (61 procent) heeft de totale onderwijstijd niet uitgebreid, maar maakte andere keuzes binnen het reguliere rooster: aan de basisvaardigheden

werd meer tijd besteed, aan andere vakken (bijvoorbeeld wereldoriëntatie, techniek, creatieve vakken en muziek) minder."

**Focus op de basis** (SBP 5.2)
In ons bestuurlijk strategisch beleidsplan spreken we ons tevens uit voor de focus op de basis. Kwaliteit is voor ons een basisvoorwaarde. Daarom kiezen we ervoor om in de komende beleidsperiode en in tijden van een tekort aan (bevoegd) onderwijspersoneel in te zetten op:
- Het verwoorden van en sturen op bestuursbrede en gezamenlijke ambities voor de basisvakken (Nederlandse taal, Rekenen en Burgerschap);
- Een gedegen en gestructureerde aanpak in de professionele dialoog over de kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen van personeel;
- De optimale inzet van kwaliteiten van mensen;
- Doorontwikkeling van ons systeem van opbrengstgerichte kwaliteitszorg, met ontwikkeling van leerlingen, een stevig curriculum en een goede ondersteuningsstructuur.

**Samenstelling visie**
De informatie in dit visiestuk is gebaseerd op de huidige werkwijze, zoals beschreven in onze kwaliteitskaarten. Ter ijking van die werkwijzen en van onze laatst geformuleerde visiestuk is in de afgelopen maanden bij ouders, leerlingen, leerkrachten en bestuur informatie opgehaald in SWOT's, audits en andere sessies. Voor de schoolplanperiode 23-27 helpt deze input richting te geven aan onze wens ons onderwijs verder te verbeteren en aan de maatschappelijke wensen te voldoen.
De informatie leidt tot het formuleren van deze onderwijsvisie en vervolgens tot het bepalen van onze veranderonderwerpen, die in het schoolplan beschreven worden. Deze worden vervolgens in vier individuele jaarplannen uitgewerkt. Elk jaarplan wordt opgebouwd uit plankaarten die de uitwerking van de veranderonderwerpen schetsen en als leidraad dienen voor de uitvoering door de betreffende themacommissie, vakspecialisten, IB'ers en/of directie.

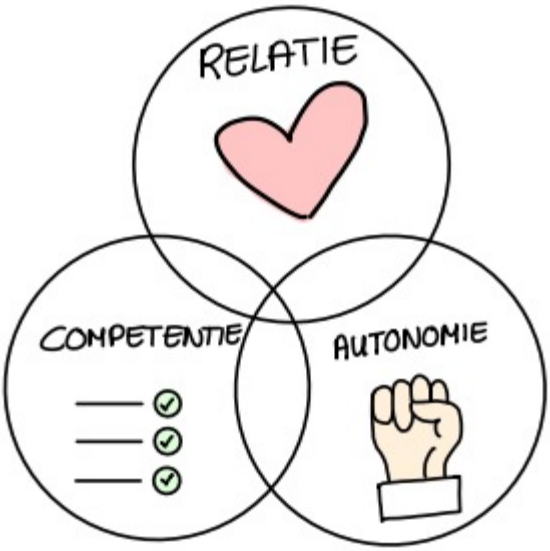



## 10.2 De leerkracht op de Hildegaert

Zoals zojuist gesteld, denken wij dat de leerkracht de eerst en best aangewezen persoon is die leidend is in alle mogelijke verbeteringen op de school . Deze heeft de directe en de meeste invloed op de cognitieve en sociale ontwikkeling van haar leerlingen.
Maar tevens geloven wij in de kracht van de individuele (en collectieve) leerkrachten waar het gaat om schoolverbetering. Met de leus "elke dag samen een beetje beter" werken we met de methodiek van stichting

leerKRACHT, die hetzelfde principe voorstaat. Gebaseerd op wetenschappelijk bewezen aanpakken, geeft deze methodiek de leerkrachten een heldere stem in het immer voortgaande veranderproces dat scholen in de maatschappelijke veranderingen moeten doorlopen om ‘bij de les’ te blijven.
Vooruitlopend op de ontwikkeling dat we de cruciale leerdoelen op school (omschreven als: Ik kan…) in de nieuwe leerlingrapporten een prominentere rol willen geven, beschrijven we onze visie uitspraken in termen van: ‘de leerkrachten kunnen/willen/werken aan.. ‘ etc. Dit kan inhouden dat we dit als wens uitspreken of inmiddels als gerealiseerde, standaard werkwijze.
In dit hoofdstuk behandelen we vijf aspecten van ons leerkrachtgedrag.

**Pedagogisch handelen**
Relatie, autonomie en competentie gelden volgens Deci en Ryan als de drie psychologische basisbehoeften om tot ontwikkeling te komen en motivatie te kunnen waarborgen. Grofweg zou je deze drie begrippen als volgt kunnen ‘vertalen’:
Relatie: anderen waarderen mij en willen met mij omgaan.
Autonomie: ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen.
Competentie: ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen.
De leerkrachten van de Hildegaert willen tegemoet komen aan deze basisbehoeften. Dit ligt als een onderlegger onder onze visie.
De leerkrachten op de Hildegaert zijn consequent in het gedrag dat zij in relatie tot ouders, leerlingen en elkaar vertonen. Het is voorspelbaar en transparant. De leerkrachten tonen interesse en zijn empathisch. Zij luisteren zonder oordeel, actief, met wedervragen en verduidelijkingsvragen en weten wat bij de groep leerlingen, bij individuele leerlingen en hun ouders leeft. De leerkracht past het taalgebruik aan aan de leeftijd van de leerlingen.
Op zowel pedagogisch als didactisch vlak kunnen de leerkrachten vanuit de individuele relatie met het kind de eigen fouten als rolmodel voor de leerlingen benoemen. Zij gebruiken de ‘ik-boodschap’ waar leerlingen gecorrigeerd moeten worden (ik zie dat…, ik heb last van…, ik zou het fijn vinden als…, etc.) en geven daarbij woorden aan handelingen en emoties.




**Didactisch handelen**
Didactisch handelen wordt doorgaans in één adem genoemd met pedagogisch handelen. Dat is logisch. Ons didactisch handelen leunt uiteraard op ons pedagogisch handelen en/of vloeit daaruit voort. De wijze van communiceren tijdens instructies vindt zijn oorsprong in het pedagogisch handelen: voorspelbaarheid, transparantie, adequaat taalgebruik en modelling zijn componenten die het succes van didactisch handelen bepalen.
De leerkrachten stimuleren en motiveren leerlingen op de voor hen beste wijze (gebaseerd op de mogelijkheden van dit individuele kind) zelf actie te ondernemen en hen te activeren door vragen en opdrachten.
De leerkrachten kennen de leerlijnen en leerinhouden van de vakken en passen deze toe en zijn in staat op de leerlijnen, al naargelang de behoefte van de groep of individuele leerlingen, stappen voorwaarts of achterwaarts te nemen, om zo het leerproces optimaal te laten verlopen. De leerkrachten formuleren de leerdoelen op elk terrein (zowel cognitief als affectief) voor individuele leerlingen, groepen leerlingen op de drie niveaus, in de klas en zelfs in de school.
De groepen 1 en 2 kennen een andere pedagogisch-didactische opzet dan de groepen 3 t/m 8. Binnen onze stichting vallen alle kinderen tussen 2-7 onder de noemer “het jonge kind”. We willen graag benadrukken waarom het belangrijk is om voor het jonge kind (2 t/m 7 jaar) het onderwijs anders in te richten dan voor kinderen ouder dan 7 jaar. Wanneer we spreken over kinderen tussen vier en zeven jaar is het van belang om te weten dat de beperkte rijping van de cortex hen tot heel veel dingen nog niet in staat stelt. Een brein dat nog niet tot bepaalde vaardigheden in staat is, moet niet geforceerd worden, want dit kan averechts werken en leiden tot faalangst (Jolles, 2018). De grootste prioriteit op deze leeftijd is het leren begrijpen hoe de wereld in elkaar steekt en er beetje bij beetje eigenaar van te worden. Pas als de cortex voldoende tot ontwikkeling komt, kan een kind, een mens, denkend leren, oftewel: cognitief leren (Van de Grift, 2020).
We willen de hierboven geciteerde (in concept-bestuurs-)visie op het jonge kind verder ontwikkelen voor onze specifieke situatie om handvatten te krijgen om die overgang soepeler te laten verlopen.
Werkvormen zijn opgebouwd vanuit praktische en zelfs tactiele insteek (bijvoorbeeld het naspelen en/of nabouwen van situaties in een kleutergroep) naar abstracte situaties (wiskundige vraagstukken in groep 8). Ook hier geldt dat een goede inschatting van de beginsituatie cruciaal is. Het maakt wellicht nodig stappen in de leerlijn te zetten of een handelingsniveau te kiezen dat dichterbij de beginsituatie past, vergelijk het onderstaande model bij rekenonderwijs.

De leerkrachten van de Hildegaert hanteren het EDI-model. Deze werkwijze vinden wij de meest effectieve in didactisch handelen. Dit waarborgt een vaste werkwijze van didactisch handelen die past in onze visie.

Deze werkwijze gaat uit van eerst goed voordoen, samen doen met leerkracht, samen doen zonder leerkracht en tot slot alleen. Dit vergroot eigenaarschap en zelfstandigheid van de leerlingen. Hieraan hechten de leerkrachten van de Hildegaert grote waarde. Belangrijk is ook het terugblikken, waarin de leerkracht feedback geeft (en krijgt) op het proces van leren van de vaardigheid en het behalen van het lesdoel. De kracht van de herhaling is iets dat hierbij door de leerkrachten van groot belang wordt geacht.
De leerkrachten van de Hildegaert weten dat leerlingen op verschillende en diverse voorkeurswijzen informatie tot zich nemen en handelen daarom op diverse wijzen: schriftelijk, mondeling en handelend.
De leerkrachten geven tijdens het leerproces (bij instructie, verwerking en evaluatie) feedback aan de leerlingen volgens het leerKRACHT principe: ‘ik zie dat je…, dat had als gevolg dat je…, was dat je bedoeling?’

**Leerstofaanbod**
De leerkrachten bieden de leerstof aan op 3 niveaus. Hierbij is het streven dat ruim driekwart van de leerlingen het basisarrangement aangeboden krijgt tijdens instructie, verwerking en evaluatie.
Een deel van de leerlingen zal door de basisinstructie, (hoeveelheid en keuze uit de) basisstof en evaluatie onvoldoende aangesproken/uitgedaagd worden. Dat deel van de leerlingen krijgt een aangepast (veelal verkorte) instructie en aangepaste verwerkingsopdrachten. Een ander deel zal verlengde instructie (bij voorkeur in de groep, soms door een co-teacher) krijgen.

De nadruk in het aanbod ligt op de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. Het basisarrangement, dat wordt aangeboden, is van een niveau, dat is gebaseerd op onze uitstroom naar het VO.
Het precieze aanbod per les en groep wordt gebaseerd op de leerbehoefte door bepaling van de plek op de leerlijn. De lesmethoden zijn dientengevolge niet een doel, maar een middel om de cruciale leerdoelen te halen. De lessen in het aanbod worden dan ook zorgvuldig voorbereid op bovenstaande behoefte en niet per se op de methodische kalender- en lesdoelen.

**Leertijd**
De leerkrachten stemmen hun leertijd in principe af op de benodigde tijd om de drie arrangementen in de basisvakken correct aangeboden te hebben. In de groepen wordt dagelijks extra instructietijd ingebouwd middels de ondersteuningsblokken, die elke groep kent.
Voor extra leertijd buiten de groep (ondersteuningsniveau 2) bestaan mogelijkheden in de Nautilusgroep, de Octopusgroep, de NT-2 en incidentele begeleiding door de co-teachers buiten de groep. Afwegingen, altijd in overleg met de IB, die van belang zijn in het verdelen van de lestijd zijn urgentie van het lesdoel, de te voorspellen productiviteit van de groep en het halen van de lesdoelen.

**Klassenmanagement**
De in de klas zichtbare dagplanning is gestructureerd, waarin voorspelbaarheid een belangrijke component is. Ze biedt daarentegen wel de mogelijkheid om flexibel om te gaan met volgorden en tijdsbesteding, al naar gelang de motivatie en alertheid van leerlingen. Daartoe wordt ook een afwisseling ingebouwd in didactische werkvormen en ontspanningsactiviteiten, welke de activiteit en de betrokkenheid van de leerlingen stimuleren en die de spanningsbogen van leerlingen daarmee verlengen. Zo zijn naast gerichte instructiemomenten, waarin de leerlingen gefocust zijn op de leerkracht, ook momenten van coöperatief leren toe te passen. De leerkrachten van de Hildegaert beschikken over kennis van coöperatief leren en over een groot arsenaal aan activiteiten hiertoe. Daarnaast is een breed scala aan energizers beschikbaar in het handelingsarsenaal van de leerkrachten.
De groep is fysiek dusdanig ingericht dat leerlingen zelfstandig kunnen handelen waar het gaat om bereikbaarheid van materialen. We vinden als leerkrachten ook op dit vlak dat leerlingen zelfstandig moeten leren worden.
Leerlingen zitten bij voorkeur in groepen om goed te kunnen samenwerken (en als snel uitgangspunt voor coöperatief leren-vormen), maar ook (tijdelijk) in rijtjes/tweetallen, als dat wenselijk is door een specifieke situatie. Leerlingen wisselen van groepssamenstelling na elke vakantie vanuit het oogpunt dat dit bijdraagt tot de sociale ontwikkeling van de leerlingen.

| Actiepunt |
| --- |
| Borging/verdieping EDI |
| Visie op het jonge kind |

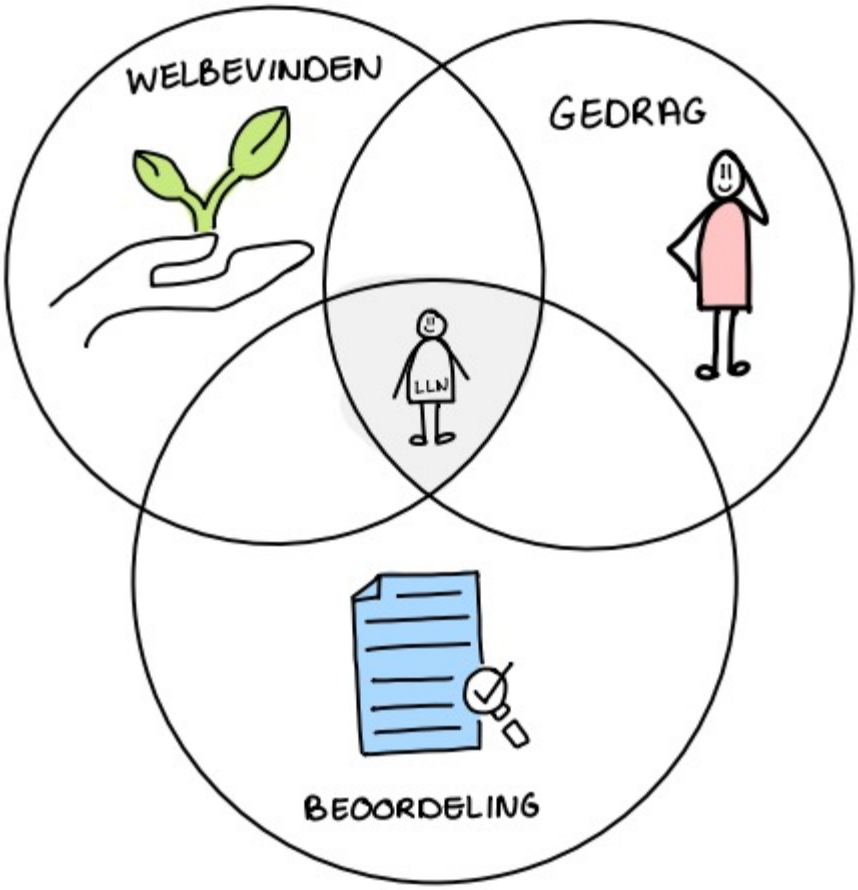
**Bijlagen**

1. Plankaart Visie op het jonge kind

## 10.3 De leerling op de Hildegaert

Uiteraard is het de leerling op de Hildegaert waar het allemaal om draait. Alle inspanning op en van de school moeten gericht zijn op de ontwikkeling van de leerling.

**Denken in mogelijkheden (het kan wel!)** (SBP 5.5)
*Ontwikkeling stagneert wanneer je zegt: 'Dat kan ik niet'. Of het moment dat jij denkt of zegt: ' Dit is voor ons niet haalbaar' of 'Hier heb ik geen tijd voor'.*
*Binnen de scholen van PCOHS streven wij naar een op groei gerichte denkstijl en aanpak naar onze kinderen, maar ook naar onszelf en naar elkaar toe. Deze growth mindset bepaalt hoe we naar kwaliteiten en vaardigheden kijken en gaat ervan uit dat je intelligentie, kwaliteiten en vaardigheden kunt ontwikkelen door bijvoorbeeld veel te oefenen. Hierin gaan we uit van de mogelijkheden en talenten van onze kinderen en richten we ons op groei en ontwikkeling.*
We beschrijven onze leerling in 3 aspecten.




**Welbevinden**
De leerlingen van de Hildegaert kunnen zich pas optimaal ontwikkelen als ze zich fijn voelen. De voorspelbaarheid van dagritmes en gedrag van leerkrachten dragen daartoe bij.
Ook het gedrag van medeleerlingen is bij het welbevinden van belang. Onze leerlingen leren bijvoorbeeld daarom gericht samenwerken. Samenwerken met iedereen en in elke gevraagde omstandigheid of op basis van specifieke talenten. Soms gericht op leren, in de groep zelf of met ons Tutorleren, soms puur sociaal, met de samenstelling van maatjes van groep 7/8 en groep 2.
Leerlingen leren ‘er te mogen zijn’, op basis van wie ze zijn en wat ze kunnen. In het proces van zichzelf leren kennen, leren ze elkaar kennen en rekening te houden met elkaar en elkaars mogelijkheden. Ze hebben ‘oog voor elkaar’.
Leerlingen leren hun hulpvragen te formuleren, deze vragen te stellen en hulp te bieden. Leerlingen leren om zelfstandig te worden, zelfstandig te handelen en krijgen de ruimte (worden losgelaten) om eigenaarschap voor hun leerdoelen te dragen.

**Gedrag**
De leerlingen van de Hildegaert leren te denken in mogelijkheden. Die openheid van geest bepaalt hun (leer-)gedrag en stimuleert hun nieuwsgierigheid. Het geeft hen zelfvertrouwen om een volgende stap te nemen en het risico op falen te durven nemen. De leerlingen weten: van je fouten kan je leren. De leerkrachten benaderen de leerlingen positief-constructief en veronderstellen altijd het positieve bij leerlingen.
De leerlingen van de Hildegaert worden (afhankelijk van de context en correctie) klein gecorrigeerd en groot gecomplimenteerd. Dat wil zeggen dat grote correcties op gedrag bij voorkeur in een 1-op-1 situatie buiten een groep plaatsvinden met gepast volume en complimentjes gebeuren ten overstaan van zoveel mogelijk mensen.
Bij correcties leren we de leerlingen te reflecteren op hun eigen handelen en consequenties daarvan voor de andere betrokkenen. De keuzes die aan hun handelen ten grondslag lagen zijn onderwerp van een correctiegesprek: Wat als er andere keuzes gemaakt werden….?
Procesgerichte feedback is, net als bij de leerkracht, een zinvol instrument. Op diezelfde wijze bespreken we keuzes van leerlingen. Binnen leermomenten, maar ook bij niet-wenselijk gedrag: ‘Ik zie dat je…’

**Beoordelen**
Bij kleuters maken we een inschatting van hun ontwikkeling, door te observeren of de doelen, horend bij hun ontwikkelingsleeftijd, gehaald zijn. Een leerling is uiteraard meer dan een opsomming van observaties en losse cijfers, die periodiek besproken worden met de ouders. Binnen het arsenaal van wijzen van beoordelen verschuiven we in de leerlingrapporten van de cijfers naar beoordeling met letters en zelfs geschreven beoordelingen. We bewegen voorzichtig naar formatief beoordelen. Door dit te doen aan de hand van de cruciale leerdoelen (ik kan…) biedt het de leerkrachten en leerlingen inzicht in het leerproces. Het past dan meer in onze visie om doelgericht in plaats van toetsgericht te onderwijzen.
We nodigen leerlingen uit om met ouders en leerkracht samen te formuleren waar doelen/leerpunten van het kind zitten en wat de wederzijds toegezegde inspanningen daarbij zijn die tot een goed resultaat leiden.

**Meer gelijke kansen** (SBP 5.3)
*Binnen ons onderwijs en onze opvang gaan we op zoek naar mogelijkheden om onze kinderen gelijke kansen te bieden om zich te vormen, te ontwikkelen en om onderwijs te genieten. Daarom willen we inzetten op:*
*- Verdere ontwikkeling van het programma 'School en Omgeving' (voorheen Rijke schooldag) om onze kinderen tijdens schooltijd in aanraking te brengen met activiteiten op het gebied van sport, cultuur, cognitieve begeleiding en sociaal-emotionele ontwikkeling;*
*- Verdere ontwikkeling (I)KC met een doorlopend curriculum, samengesteld door alle partijen die betrokken zijn bij het kind en waarbij ook alle betrokkenen bij het kind zorgen voor voort- en doorgang:*
*- Verbinding tussen en verdere samenwerking met ouders en externe partijen. Zo wordt niet alleen een positieve bijdrage geleverd aan de kansengelijkheid van kinderen.*
*Voor onze leerlingen ambiëren we dus de Rijke Schooldag ofwel een rijke ontwikkeldag. Op een Rijke Schooldag krijgen alle leerlingen zowel onderwijs- als opvangtijd (ofwel formele en informele leertijd) aangeboden op school. De opvangtijd bestaat uit een aanbod van activiteiten waarmee leerlingen hun talenten kunnen ontwikkelen, zoals bijvoorbeeld sport-, muziek- of theaterles.*
*Zowel BSO-leerlingen als leerlingen die niet naar de BSO gaan, krijgen daarbij de kans om mee te doen met deze activiteiten. Te denken valt aan begeleiding bij huiswerk, sport en cultuur. De kinderopvang heeft een verbindende rol in het programma.*
*Pedagogisch medewerkers kunnen betrokken worden bij de uitvoering en/of de BSO kan ook activiteiten organiseren waar alle leerlingen aan kunnen deelnemen. Dit resulteert in meer gelijke kansen voor leerlingen en een mooie mix van leerlingen van werkende en niet werkende ouders. Door de flexibelere organisatie weten medewerkers rondom het kind elkaar beter te vinden, hetgeen de doorgaande leerlijn van alle leerlingen bevordert.*

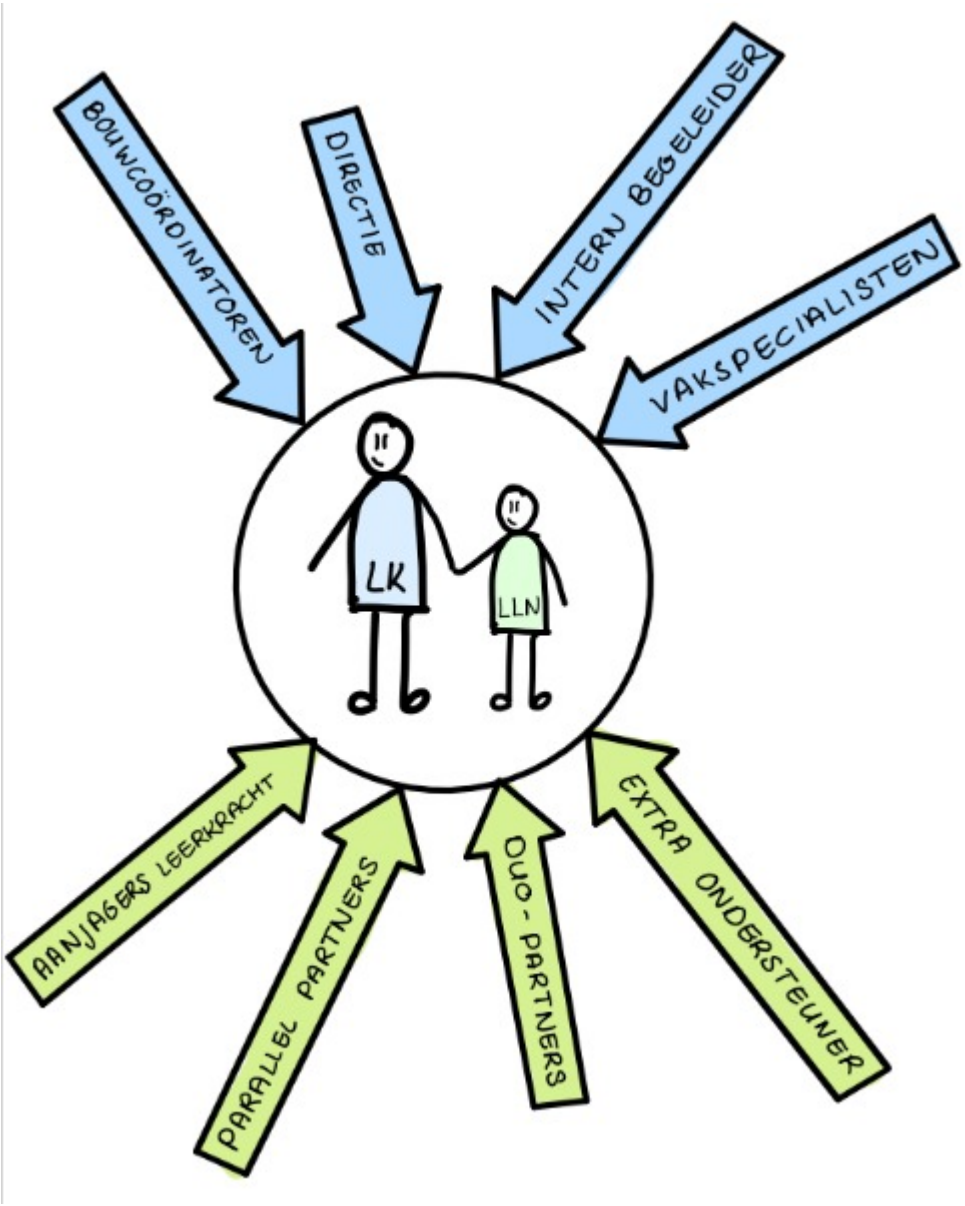
| Actiepunt |
| --- |
| Invoering nieuwe rapporten |

**Bijlagen**

1. Plankaart Invoering nieuwe rapporten

## 10.4 Ondersteuning leerkrachten

Om leerkrachten optimaal op hun werk te laten richten zijn diverse ondersteunende functies in school om hen te ontlasten, zoals de conciërge, ICT-medewerker, administratief medewerker en event-manager. Zij zorgen ervoor dat de leerkracht de tijd optimaal aan de leerlingen kan besteden.




**Eigenaarschap voor iedereen** (SBP 5.4)
*Wij ondersteunen de ontwikkeling van onze kinderen, hiervoor voelen wij ons verantwoordelijk. Ook voelen wij ons verantwoordelijk voor onze eigen ontwikkeling en wij zijn medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van de school. Wij laten eigenaarschap en voorbeeldgedrag zien om zo met elkaar een veilige werk- en leeromgeving te creëren. We handelen professioneel waarbij in ons gedrag altijd sprake is van focus op de bijdrage aan de vooraf gestelde doelen. Iedereen neemt verantwoordelijkheid en levert een constructieve bijdrage aan het realiseren van de individuele-, groeps-, school- en stichtingsdoelen.*
*- Wij werken aan professionele en stichtingbrede samenwerking tussen medewerkers vanuit diverse expertises waardoor de organisatie optimaal functioneert;*
*- We handelen professioneel waarbij in ons gedrag altijd sprake is van focus op de bijdrage aan de organisatiedoelen;*
*- We stimuleren collega's om taken naar eigen inzicht op te lossen en verantwoordelijkheid te nemen.*

**Samen groot worden** (SBP 5.6)
*We ontwikkelen en benutten kennis en vakmanschap. Dit met als doel om bij te dragen aan een goede vorming en ontwikkeling van onze kinderen, passend bij deze tijd. Zo groeien wij samen met onze kinderen mee. Onderwijsteams en individuele medewerkers leren aan, van en met elkaar. Er wordt voortdurend gewerkt aan professionele en persoonlijke ontwikkeling. Dat gebeurt binnen en buiten de school, gepland en ongepland, formeel en informeel.*
*We vinden het belangrijk dat er professionele uitwisseling plaatsvindt, waarbij kennis en vaardigheden die aanwezig zijn, zich verspreiden over de gehele school en de scholen binnen de stichting. Daarom zetten we in op een*

*stichtingbrede organisatie van professionaliseringtrajecten voor nieuwe en huidige medewerkers.*
*We hechten aan een goede professionele dialoog. In eerste instantie van de leerkracht samen met een parallelpartner of partner in de bouw. Maar natuurlijk ook zijn in die dialoog vakspecialisten te raadplegen, de aanjagers of de bouwcoördinatoren, intern begeleiders of directie. Vanuit de op groei gerichte mindset willen we elkaar verder helpen en staan we open voor het ondersteunen van elkaar.*

**leerKRACHT**
De Hildegaert is met de methodiek van leerKRACHT een lerende organisatie, die ervan uitgaat dat we in gezamenlijkheid uitdagingen aanvliegen. We staan elkaar met woord en daad bij en dragen gemeenschappelijk verantwoordelijkheid voor de school, haar leerlingen en elkaar. We hebben 'oog voor elkaar'.
In de structuur van leerKRACHT worden de besluiten genomen op de werkvloer, waar we het dichtst bij het kind staan en waar de meeste kennis van zaken is. Dit doen we in gemeenschappelijke sessies over schoolontwikkeling en leerstofinhoudelijke bijeenkomsten. Praktische vergaderingen, waar zaken geregeld moeten worden, hebben we zo weinig mogelijk.

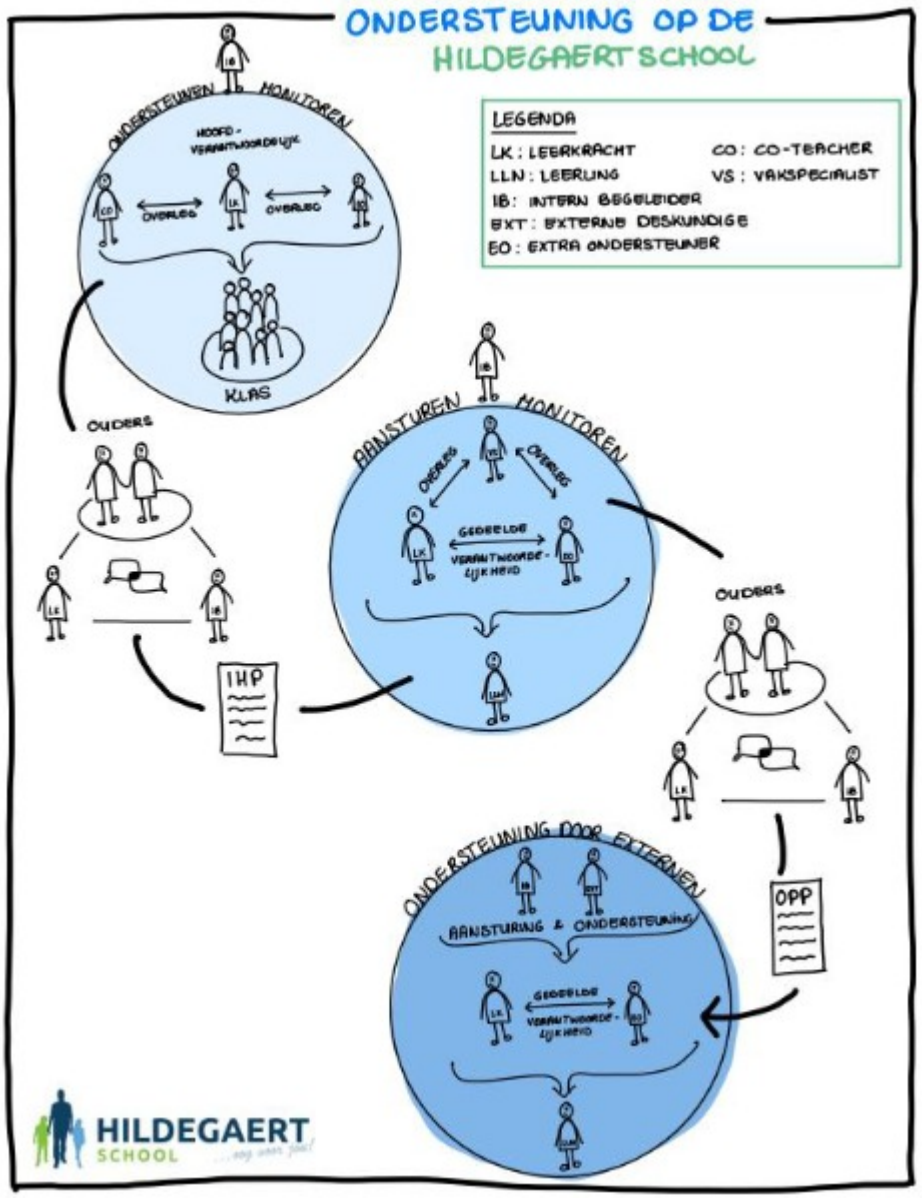
## 10.5 Ondersteuning leerlingen

De verantwoordelijkheid voor de leerling ligt bij de groepsleerkracht. Deze houdt de werkzaamheden van de bij de leerling betrokken collega's in lijn met de behoeften van het kind.
De inzet van een co-teacher en of extra ondersteuner of zelfs extern deskundige via PPO Rotterdam of anderszins wordt geregeld door de intern begeleider, die afwegingen maakt op basis van noodzaak en urgentie in de breedte van de school.

**Ondersteuningsniveau 1**
Conform onze visie op ondersteuning bieden we al onze leerlingen de basisondersteuning. Dit gebeurt in de groep en valt onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht. De inhoud van de taak van de toegevoegde co-teacher en/of extra ondersteuner wordt bepaald door de groepsleerkracht, met wie afstemming en evaluatie plaatsvindt.

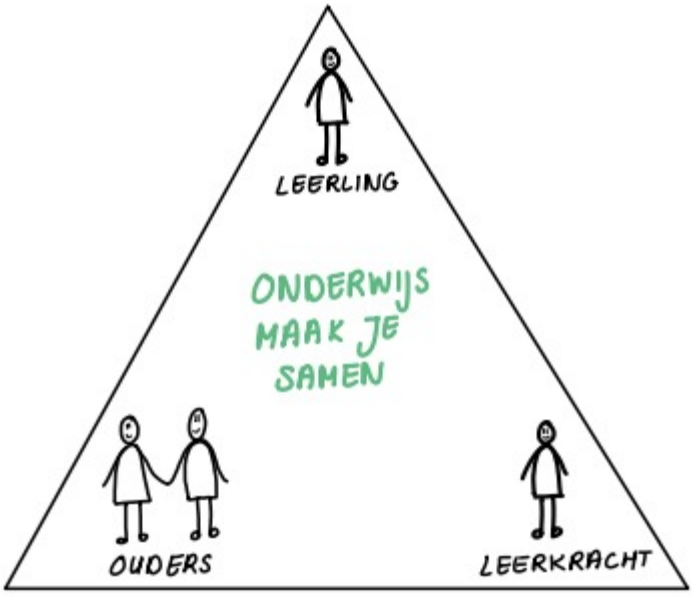
**Ondersteuningsniveau 2**
Wanneer de ontwikkeling van een leerling stagneert en niveau 1 niet toereikend blijkt, wordt na een leerlingbespreking een handelingsplan opgesteld en kan ook buiten de groep door de extra ondersteuner hulp geboden worden. De leerkracht, samen met de betrokken specialist, dragen hierbij de verantwoordelijkheid.

**Ondersteuningsniveau 3**
Waar ook de interventies op ondersteuningsniveau 2 niet toereikend blijken en een OPP wordt opgesteld, tussentijdse uitstroom is te verwachten of externe deskundigen worden ingezet, neemt de internbegeleider met directie de verantwoordelijkheid over. De leerkracht blijft natuurlijk bij uitstek degene die zicht houdt op de leerling en het dossier bijhoudt.




### 10.6 De ouder van de Hildegaert

**Partnerschap** (SBP 5.7)
*Wij streven naar een goed en gelijkwaardig partnerschap met ouders/ verzorgers, en andere relevante partijen die samen met ons verantwoordelijkheid nemen voor het ontwikkelproces van onze kinderen in het onderwijs en de opvang. Wij zijn ons bewust dat leren zowel binnen als buiten de school plaatsvindt. De ontwikkeling van onze kinderen in een steeds complexere samenleving vraagt meer dan ons aanbod aan onderwijs en opvang.*




De ouder van de Hildegaert kenmerkt zich over het algemeen door een kritisch-positieve houding. Zij zijn voor het overgrote deel hoger opgeleid. Het daagt de leerkrachten uit om goed onderbouwd en met kennis van zaken de gesprekken met de ouders aan te gaan en te putten uit hun kennis over het kind. We waarderen de betrokkenheid van de ouders en erkennen hun expertise over het kind vanuit hun ouderschap. Andersom krijgen wij van de ouders dezelfde waardering voor onze expertise en inzet.
De betrokkenheid van onze ouders uit zich in de bereidheid om op school te helpen en in de opkomst bij de voortgangsgesprekken en feestelijke evenementen. Ook is de medezeggenschapsraad alert en positief betrokken bij zaken die ook wel eens niet lekker lopen.
De Hildegaert-oudergroep biedt ruim de mogelijkheid om als volwaardig gesprekspartner in ons onderwijs een rol te vervullen. Zowel op het vlak van hun kind als op het vlak van de schoolontwikkeling.

Met de wens om een kindcentrum te worden, willen we ouders het vertrouwen geven dat ook de opvang van hun kind(eren) dusdanig goed georganiseerd is dat zij ontzorgd worden.
De BSO kan ook activiteiten organiseren waar alle leerlingen aan kunnen deelnemen. Dit resulteert in meer gelijke kansen voor leerlingen van werkende en niet werkende ouders.

## 11 Actiepunten 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf | Actiepunt |
|---|---|
| Focus op de basis | Pedagogisch didactisch handelen |
| | Personeelsbeleid op kwaliteiten |
| Meer gelijke kansen | Kindcentrum aanbod |
| Denken in mogelijkheden | Groei mindset |
| Partnerschap | Ouderbetrokkenheid |
| Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) | Leerstofaanbod arrangementen |
| | Leerlijnen/lesdoelen |
| | Overgang groep 2 naar groep 3 |
| Burgerschap | Burgerschap |
| Taalleesonderwijs | Invoering Taalmethode Taalactief 5 |
| Bewegingsonderwijs | Bewegend leren. |
| Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen | Executieve functies |
| | Coöperatief leren |
| | Bewegend leren |
| Afstemming (differentiatie) | Differentiatie |
| Toetsing | Invoering IEP |
| Professionele cultuur | Feedback |
| De leerkracht op de Hildegaert | Borging/verdieping EDI |
| | Visie op het jonge kind |
| De leerling op de Hildegaert | Invoering nieuwe rapporten |

## 12 Meerjarenplanning 2023-2024

| Hoofdstuk / paragraaf | Verbeterdoel |
|---|---|
| Focus op de basis | Pedagogisch didactisch handelen |
| Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) | Overgang groep 2 naar groep 3 |
| Taalleesonderwijs | Invoering Taalmethode Taalactief 5 |
| Toetsing | Invoering IEP |
| Professionele cultuur | Feedback |
| De leerkracht op de Hildegaert | Visie op het jonge kind |
| De leerling op de Hildegaert | Invoering nieuwe rapporten |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 13 Meerjarenplanning 2024-2025

| Hoofdstuk / paragraaf | Verbeterdoel |
|---|---|
| Focus op de basis | Personeelsbeleid op kwaliteiten |
| Denken in mogelijkheden | Groei mindset |
| Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) | Leerlijnen/lesdoelen |
| Burgerschap | Burgerschap |
| Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen | Executieve functies |
| De leerkracht op de Hildegaert | Borging/verdieping EDI |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Meerjarenplanning 2025-2026

| Hoofdstuk / paragraaf | Verbeterdoel |
|---|---|
| Meer gelijke kansen | Kindcentrum aanbod |
| Partnerschap | Ouderbetrokkenheid |
| Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) | Leerstofaanbod arrangementen |
| Bewegingsonderwijs | Bewegend leren. |
| Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen | Coöperatief leren |
| Afstemming (differentiatie) | Differentiatie |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.